

**Romania**  
**Judetul Buzau**  
**U.A.T Comuna Balta Alba**

**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARARE**

***Privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba si a incheierii acestuia cu S.C.Greenpoint Management S.A., in calitate de organizatie care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor***

Consiliul local al comunei Balta Alba, judetul Buzau, intrunit in sedinta de lucru ordinara in data de 27.03.2020.

Avand in vedere propunerea S.C. Greenpoint Management S.A. inregistrata la UAT. Comuna Balta Alba cu nr.1448/17.03.2020 si adresa Serviciului Apa-canal Balta Alba nr.1449/17.03.2020, referatul de aprobare al Primarului comunei Balta Alba, judetul Buzau nr.1451/17.03.2020, raportul de specialitate al Compartimentului Achizitii nr.1450/17.03.2020, precum si rapoartele comisiilor de specialitate nr.43,44,45/27.03.2020 din cadrul Consiliului Local al UAT Balta Alba.

Avand in vedere prevederile:

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legii nr. 101/ 2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- O.U.G nr. 196 / 2005 privind Fondul pentru Mediu, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in special ale art. 59 alin.(1) A lit. d si e, (3), (4), (5) si (6)
- Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare, in special ale art 16 alin. 9 lit g, h, si art 20 alin 5 lit a, b, c, si ale art. 21
- Ordinul Ministrului nr. 1362 / 2018 privind aprobarea procedurii de autorizare, avizare anuala si de retragere a dreptului de operare a organizatiilor care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului, in special ale art 17 lit e, q (i) si (ii)

In temeiul prevederilor:

- Art. 140 alin (1) si (3), art. 154 alin (1), art 196 alin 1 lit (a), art 197 alin 1 si 243 alin 1 lit (a) si (b) din O.U.G 57/3 iulie 2019 privind Codul Administrativ

In baza dispozitiilor:

- Art. 129 alin 2 lit (b), (d) si (e), alin 4 lit (g) alin (7) lit (i), (n), alin 9 lit (a) din O.U.G 57/3 iulie 2019 privind Codul Administrativ



## HOTARASTE

Art.1.

Se aproba **Protocolul de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba**, conform Anexei 1 la prezenta Hotarare, care face parte integranta din aceasta.

Art. 2. Se aproba incheierea **Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba**, cu S.C. Greenpoint Management S.A., in calitate de organizatie care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor

Art. 3. Se imputerniceste dl. Marin Ionel in calitate de Primar al UAT Comuna Balta Alba, sa semneze Protocolul de colaborare mentionat la art. 1 din prezenta.

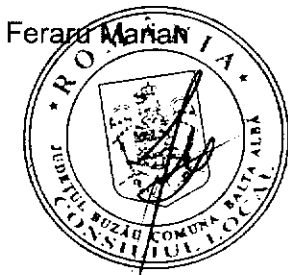
Art. 4. Protocolul de colaborare avand forma si continutul aprobat conform art. 1 din prezenta Hotarare va putea fi utilizat in relatia cu orice alt OIREP solicitant, in aceleasi conditii.

Art.5 Primarul UAT Comuna Balta Alba, prin aparatul de specialitate din subordine va duce la indeplinire prezenta Hotarare.

Art. 6 Prezenta hotarare se va comunica Primarului UAT Comuna Balta Alba, aparatului de specialitate din subordine desemnat pentru ducerea la indeplinire a prezentei Hotarari, S.C Greenpoint Management S.A. si operatorului de salubritate, respectiv Serviciului apa-canal Balta Alba.

Art. 7 Prin grija Secretarului General al UAT Comuna Balta Alba, prezenta Hotarare se comunica in termen legal Institutiei Prefectului Judetului Buzau pentru verificarea legalitatii.

Presedinte de sedinta.



Contrasemneaza.  
Secretar general  
Balan Constantin

BALTA ALBA, 27.03.2020

Nr. 15

*Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul local al comunei Balta Alba in sedinta ordinara din data de 27.03..2020, cu respectarea art.139 din OUG.nr.57/2019, cu un numar de 11 voturi pentru 0 voturi impotriva si 0 abtineri, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta.*

Prestator .....  
Adresa : .....  
Tel./Fax/E-mail: .....  
CIF: .....

ANEXA nr. 1.A  
la contractul nr.

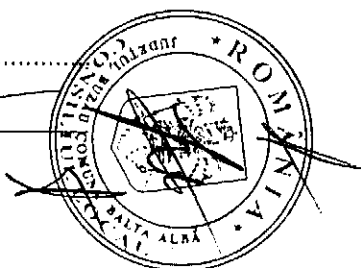
CANTITĂȚILE<sup>1</sup> DE DEȘURI DE AMBALAJE ESTIMATE DE PRESTATOR CONFORM OBIECTULUI CONTRACTULUI IN ANUL 2020  
(valorificare prin reciclare)

(Tone)

| Tipuri de deseuri de ambalaje            | Cantitatile de deseuri de ambalaje contractate pentru anul 2020 |                                           |                        | Cantitatile de deseuri de ambalaje contractate pe luni |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|--------|---------|-----|-------|-------|--------|------------|-----------|-----------|-----------|
|                                          | Total                                                           | Din comert/ industrie (persoane juridice) | Din deseuri municipale | Ianuarie                                               | Februarie | Martie | Aprilie | Mai | Iunie | Iulie | August | Septembrie | Octombrie | Noiembrie | Decembrie |
| 0                                        | 1                                                               | 2                                         | 3                      | 4                                                      | 5         | 6      | 7       | 8   | 9     | 10    | 11     | 12         | 13        | 14        | 15        |
| Sticlă cod 15 01 07                      |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| PET cod 15 01 02                         |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Alte plastice cod 15 01 02               |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Total plastic cod 15 01 02               |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Hârtie și carton cod 15 01 01            |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Aluminiu cod 15 01 04                    |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Otel și alte metale feroase cod 15 01 04 |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Total metal cod 15 01 04                 |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Lemn cod 15 01 03                        |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| TOTAL                                    |                                                                 |                                           |                        |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |

BENEFICIAR

.....  

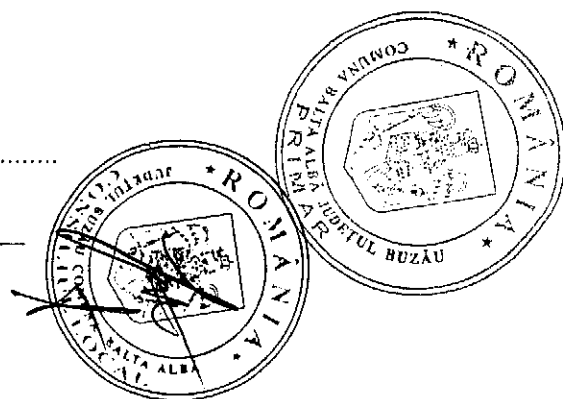
.....  
.....

**CANTITĂȚILE<sup>2</sup> DE DEȘURI DE AMBALAJE ESTIMATE DE PRESTATOR CONFORM OBIECTULUI CONTRACTULUI ÎN ANUL 2020**  
(valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie)

(Tone)

| Tipuri de deseuri de ambalaje               | Cantitățile de deseuri de ambalaje contractate pentru anul 2020 |                                                    |                           | Cantitățile de deseuri de ambalaje contractate pe luni |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|--------|---------|-----|-------|-------|--------|------------|-----------|-----------|-----------|
|                                             | Total                                                           | Din comerț/<br>industrie<br>(persoane<br>juridice) | Din deseuri<br>municipale | Ianuarie                                               | Februarie | Martie | Aprilie | Mai | Iunie | Iulie | August | Septembrie | Octombrie | Noiembrie | Decembrie |
| 0                                           | 1                                                               | 2                                                  | 3                         | 4                                                      | 5         | 6      | 7       | 8   | 9     | 10    | 11     | 12         | 13        | 14        | 15        |
| Sticlă cod 15 01 07                         |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| PET cod 15 01 02                            |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Alte plastice<br>cod 15 01 02               |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Total plastic<br>cod 15 01 02               |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Hârtie și carton<br>cod 15 01 01            |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Aluminiu cod 15 01 04                       |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Oțel și alte metale<br>feroase cod 15 01 04 |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Total metal cod 15 01 04                    |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| Lemn cod 15 01 03                           |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |
| <b>TOTAL</b>                                |                                                                 |                                                    |                           |                                                        |           |        |         |     |       |       |        |            |           |           |           |

BENEFICIAR.



PRESTATOR .....

Adresa : .....

Tel./Fax/E-mail: .....

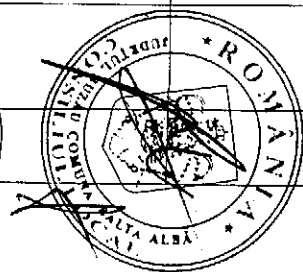
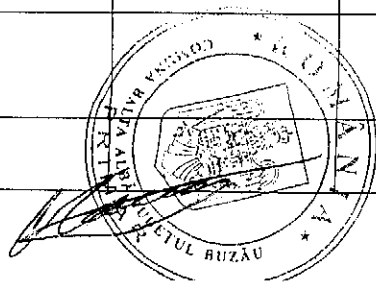
CIF: .....

ANEXA nr. 2.A - tabel 1

la contractul nr. ....

**BORDEROU DE LIVRARI pentru Luna ..... Anul .....**  
**in vederea valorificarii prin reciclare**

| Tip material<br>deseu de<br>ambalaj / cod<br>deseu<br>(clasa 15 01) | Cantitate<br>totala livrata<br>spre reciclare<br>(tone) <sup>(1)</sup> | Denumire<br>colector<br>intermediar –<br>dupa caz <sup>(2)</sup> | CUI colector<br>intermediar –<br>dupa caz <sup>(3)</sup> | Numarul si data<br>documentului<br>de livrare a deseurilor de<br>ambalaje in vederea reciclarii <sup>(4)</sup> |         | Denumire operator economic<br>reciclator <sup>(5)</sup> | CUI operator<br>economic<br>reciclator <sup>(6)</sup> | Operatiunea<br>de valorificare<br>prin reciclare<br><sup>(7)</sup> |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                        |                                                                  |                                                          | FID*/Anexa VII                                                                                                 | FACTURA |                                                         |                                                       |                                                                    |
| Sticla<br>cod 15 01 07                                              |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| <b>Total sticla<br/>Cod 15 01 07</b>                                |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| PET<br>cod 15 01 02                                                 |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| Alte plastice<br>cod 15 01 02                                       |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| <b>Total plastic<br/>cod 15 01 02</b>                               |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| Hârtie și carton<br>cod 15 01 01                                    |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| <b>Total Hârtie și<br/>carton<br/>cod 15 01 01</b>                  |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| Aluminiu<br>cod 15 01 04                                            |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| Otel și alte<br>metale feroase<br>cod 15 01 04                      |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |
| <b>Total metale<br/>cod 15 01 04</b>                                |                                                                        |                                                                  |                                                          |                                                                                                                |         |                                                         |                                                       |                                                                    |



|                            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Lemn<br>cod 15 01 03       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total lemn<br>cod 15 01 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL                      |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nume, prenume: .....

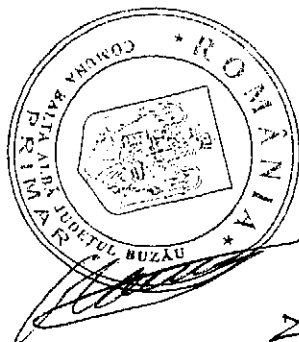
Funcție: .....

Data: .....

Semnatura autorizata si stampila

Nota:

- 1) Se mentioneaza cantitatea livrata in vederea reciclarii deseurilor de ambalaje.
- 2) Se mentioneaza denumirea colectorului intermediar daca exista. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 3) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic intermediar. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 4) Se mentioneaza numarul si data documentelor finale de livrare la instalatia de valorificare care realizeaza operatiunea de valorificare prin reciclare a deseurilor de ambalaje.
- 5) Se mentioneaza denumirea operatorului economic reciclator.
- 6) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic reciclator.
- 7) Se mentioneaza operatia de valorificare prin reciclare (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor ) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R3 – pentru deseuri de ambalaje de hartie/carton, de materiale plastice si de lemn; R4 – pentru deseuri de ambalaje metalice; R5 – pentru deseuri de ambalaje de sticla).



ADI XXXX

Adresa : .....

Tel./Fax/E-mail: .....

CIF: .....

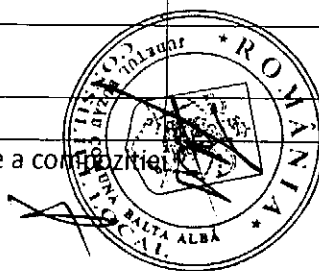
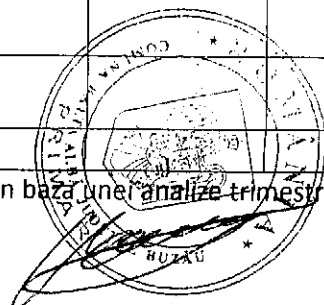
ANEXA nr. 2. A – tabel 2

la contractul nr. ....

**BORDEROU DE LIVRARI pentru Luna ..... Anul .....**  
**in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie**

| Tip material<br>deseu de<br>ambalaj / cod<br>deseu<br>(clasa 15 01)* | Cantitate<br>totala livrata<br>in vederea<br>valorificarii<br>prin<br>incinerare in<br>instalatii de<br>incinerare cu<br>recuperare<br>de energie<br>(tone) <sup>(1)</sup> | Denumire<br>colector<br>intermediar –<br>dupa caz <sup>(2)</sup> | CUI colector<br>intermediar<br>– dupa caz<br><sup>(3)</sup> | Numarul si data<br>documentului<br>de livrare a deseurilor de ambalaje in<br>vederea valorificarii prin incinerare in<br>instalatii de incinerare cu recuperare de<br>energie <sup>(4)</sup> |         | Denumire operator<br>economic care realizeaza<br>operatiunea de valorificare<br>prin incinerare cu<br>recuperare de energie <sup>(5)</sup> | CUI operator<br>economic<br>valorificator<br>prin incinerare<br>cu recuperare<br>de energie <sup>(6)</sup> | Operatiunea de<br>operatiunea de<br>valorificare prin<br>incinerare cu<br>recuperare de<br>energie <sup>(7)</sup> |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             | FID*/Anexa VII                                                                                                                                                                               | FACTURA |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| PET<br>cod 15 01 02                                                  |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| Alte plastice<br>cod 15 01 02                                        |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| <b>Total plastic<br/>cod 15 01 02</b>                                |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| Hârtie și carton<br>cod 15 01 01                                     |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| <b>Total Hârtie și<br/>carton<br/>cod 15 01 01</b>                   |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| Lemn<br>cod 15 01 03                                                 |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| <b>Total lemn<br/>cod 15 01 03</b>                                   |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |
| <b>TOTAL</b>                                                         |                                                                                                                                                                            |                                                                  |                                                             |                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                            |                                                                                                            |                                                                                                                   |

\*. impartirea pe coduri se face proportional in baza unei analize trimestriale a compozitiei



Nume, prenume: .....

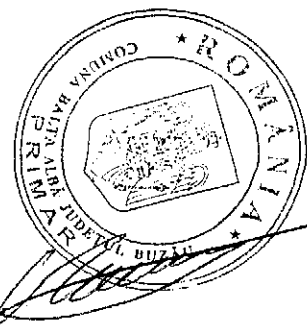
Functie: .....

Data: .....

Semnatura autorizata si stampila

Nota:

- 1) Se mentioneaza cantitatea livrata in vederea in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a deseurilor de ambalaje.
- 2) Se mentioneaza denumirea colectorului intermediar daca exista. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 3) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic intermediar. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 4) Se mentioneaza numarul si data documentelor finale de livrare la instalatia de valorificare care realizeaza operatiunea de valorificare in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a deseurilor de ambalaje.
- 5) Se mentioneaza denumirea operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie.
- 6) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie.
- 7) Se mentioneaza operatia de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor ) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R1 intrebuintarea in principal drept combustibil sau ca alta sursa de energie).





RESTATOR .....

dresa : .....

.....

al./Fax/E-mail: .....

IF: .....

Anexa nr 2.B

la contractul nr.

### RAPORT DE SORTARE

Nr. / data

a deseurilor de ambalaje efectuat de .....(nume sortator)

dresa unde se executa sortarea sau punctul de lucru:

| Proveniența deșeurilor amestecate înainte de sortare: (flux comercial, flux menajer, combinat): | Nr. și Data document de achiziție | Cod*) și denumire deșeurilor nesortate cod 15 și/sau 20, după caz) | Cantitate deșeurilor nesortate (t) | Cod*) și denumire deșeurilor de ambalaje sortate (OUTPUT) | Cantitate deșeurilor de ambalaje sortate (t) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 0                                                                                               | 1                                 | 2                                                                  | 3                                  | 4                                                         | 5                                            |
|                                                                                                 |                                   |                                                                    |                                    |                                                           |                                              |
|                                                                                                 |                                   |                                                                    |                                    |                                                           |                                              |
|                                                                                                 |                                   |                                                                    |                                    |                                                           |                                              |

se va scrie codul deșeurilor cu 6 cifre conf. Decizie CE nr. 2014/955

ata: .....

enumirea operatorului economic

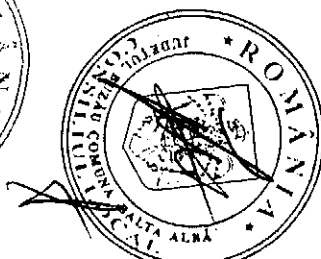
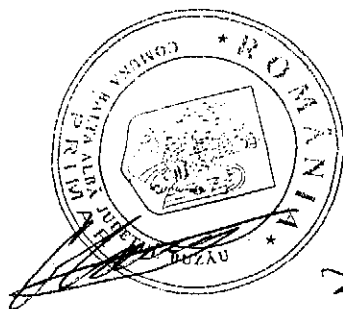
inția

umele și prenumele

amnată autorizată și stampilă

OTA:

prezentul raport de sortare se atasează Raportul de cântar care reflectă / confirmă cantitatea de deșeu municipal intrată în instalația de sortare.



Anexa nr 2.C

la contractul nr. ....

PRESTATOR.....

Adresa : .....

Tel./Fax/E-mail: .....

CIF: .....

**BORDEROU CANTITATI RAPORTATE PRIN ACHIZITIE DE LA POPULATIE**

trimestrul ..... anul .....

| Nr. Crt. | Denumire operator economic care a achizitionat deseuri de ambalaje de la populatie <sup>(1)</sup> | CUI | Denumire deseu ambalaj | Cod deseu de ambalaj <sup>(2)</sup> | Cantitate (t.) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 1        |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |
| 2        |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |
| 3        |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |
| 4        |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |
| 5        |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |
| TOTAL    |                                                                                                   |     |                        |                                     |                |

1) Se mentioneaza operatorii economici prevazuti la art. 20 alin. (8) si (9) din legea 249/2015 care actioneaza si raporteaza date pe teritoriul contractual.

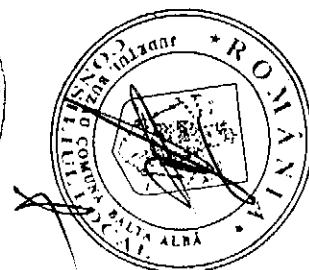
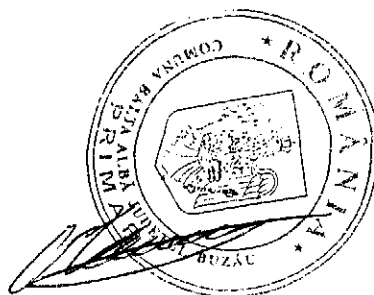
2) Se va scrie codul deseului cu 6 cifre conform Deciziei CE nr. 2014 /955 (ex: deseuri de ambalaje de hartie si carton - 15.01.01).

Numele si prenumele

Functia

Semnatura autorizata si stampila

Data .....



la contractul nr. ....

## DECLARATIE ANUALA pentru anul 2020

„Dl/Dna ....., identificat/a cu CI serie si nr. ....in calitate de ..... pentru SC.....SRL, ADRESA, CUI, J ..... declara pe propria raspundere ca deseurile de ambalaje colectate si livrate in vederea valorificarii prin reciclare / si livrate in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie pentru ..... (Beneficiar) CUI , in luna..... intr-o cantitate de ..... pentru tipurile de deseuri de ambalaje mentionate in Rapoartele validate lunare aferente anului 2020, aferente contractului de prestari servicii cu nr. .... incheiat pentru colectarea/sortarea/predarea in vederea valorificarii prin reciclare cu..... (Beneficiar), sunt deseuri de ambalaje care nu au fost utilizate si nu au fost raportate catre alti operatori economici ....

Prezenta declaratie pe propria raspundere a fost intocmita cunoscand prevederile din Codul penal privind falsul in declaratii. ”

Data .....

Semnatura autorizata si stampila



PRESTATOR .....

Adresa : .....

Tel./Fax/E-mail: .....

CIF: .....

ANEXA nr. 4,A

la contractul nr. ....

**RAPORT VALIDAT LUNAR**

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin reciclare  
in contul .....(Beneficiarului) in baza Contractului nr. .... din .....

luna ..... anul .....

UM (tone)

| DESEURI DE<br>AMBALAJE                | INTRARI                                                        |                                                                |                      | LIVRARI                                                                                              |     |                                                                                        |                                                                 |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                       | Cantitatea de deseuri de ambalaje de la populatie              |                                                                |                      | Operatorul economic unde s-au expediat<br>deseurile de ambalaje in vederea reciclarii <sup>(4)</sup> |     | Cantitate<br>deseuri de<br>ambalaje<br>livrata in<br>vederea reciclarii <sup>(5)</sup> | Operatiunea de<br>valorificare prin<br>reciclare <sup>(6)</sup> |
|                                       | Provenita din<br>deseurile<br>municipale<br>(P) <sup>(1)</sup> | Prin achizitie<br>de la persoane<br>fizice (AP) <sup>(2)</sup> | TOTAL <sup>(3)</sup> | Denumire operator                                                                                    | CUI |                                                                                        |                                                                 |
| 0                                     | 1                                                              | 2                                                              | 3=1+2                | 4                                                                                                    | 5   | 6                                                                                      | 7                                                               |
| Sticla<br>cod 15 01 07                |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| <b>Total sticla<br/>Cod 15 01 07</b>  |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| PET<br>cod 15 01 02                   |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| Alte plastice<br>cod 15 01 02         |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| <b>Total plastic cod 15<br/>01 02</b> |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| Hârtie și carton<br>cod 15 01 01      |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |
| <b>Total Hârtie și</b>                |                                                                |                                                                |                      |                                                                                                      |     |                                                                                        |                                                                 |

|                                                |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| carton<br>cod 15 01 01                         |  |  |  |  |  |  |  |
| Aluminiu cod 15 01<br>04                       |  |  |  |  |  |  |  |
| Otel si alte metale<br>feroase cod 15 01<br>04 |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Total metale<br/>cod 15 01 04</b>           |  |  |  |  |  |  |  |
| Lemn<br>cod 15 01 03                           |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Total lemn cod 15<br/>01 03</b>             |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>TOTAL</b>                                   |  |  |  |  |  |  |  |

nume, prenume: .....

Data: .....

functie: .....

semnatura autorizata si stampila

NOTA 1.:

- ) Se mentioneaza cantitatile de deseuri de ambalaje colectate de catre operatorul desemnat, pentru care se calculeaza costurile nete.
- ) Se mentioneaza trimestrial cantitatile de deseuri de ambalaje colectate prin achizitie de la populatie conform art. 20 alin. (8) si (9) , dupa caz.
- ) Cantitatea totala de deseuri de ambalaje colectata/achizitionata.
- ) Se inscrie denumirea si CUI reciclator; in cazul exporturilor sau transferului se inscrie denumirea si adresa reciclator, inclusiv tara, CUI (daca exista).
- ) Se mentioneaza cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea reciclarii. Raportat la aceasta cantitate se calculeaza costurile campaniilor de informare si educare a publicului si respectiv costurile de raportare.
- ) Se mentioneaza operatia de valorificare prin reciclare (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor ) la care au fost supuse deșeurile de ambalaje  
ex.: R3 – pentru deseuri de ambalaje de hartie/carton, de materiale plastice si de lemn; R4 – pentru deseuri de ambalaje metalice; R5 – pentru deseuri de ambalaje de sticla)

Nota 2.

) Deseurile de ambalaje din materiale compozite se raporteaza in functie de materialul preponderent.

) Cantitatile se raporteaza in tone.

In cazul in care de la colector la valorificator deșeurile de ambalaje circula prin mai multi comercianti, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu abilitarea deșeurilor de ambalaje pana la reciclator.

ADI XXXX

ANEXA nr. 4.B

Adresa : .....

la contractul nr. ....

Tel./Fax/E-mail: .....

CUI: .....

**RAPORT VALIDAT LUNAR**

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie in contul ..... (Beneficiarului) in baza Contractului nr. .... din .....,  
in luna ..... anul .....

| DESEURI DE AMBALAJE                        | ACHIZITII | LIVRARI                                                                                                                                                                   |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            |           | Operatorul economic unde s-au expediat deseurile de ambalaje in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie <sup>(2)</sup> |     | Cantitate deseuri de ambalaje livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie <sup>(3)</sup> | Operatiunea de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie <sup>(4)</sup> |
|                                            |           | Denumire operator                                                                                                                                                         | CUI |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| 0                                          | 1         | 2                                                                                                                                                                         | 3   | 4                                                                                                                                                  | 5                                                                                                               |
| PET<br>cod 15 01 02                        |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| Alte plastice<br>cod 15 01 02              |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| <b>Total plastic cod 15 01 02</b>          |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| Hârtie și carton<br>cod 15 01 01           |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| <b>Total Hârtie și carton cod 15 01 01</b> |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |
| Lemn                                       |           |                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                 |

|                         |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|
| cod 15 01 03            |  |  |  |  |  |
| Total lemn cod 15 01 03 |  |  |  |  |  |
| TOTAL                   |  |  |  |  |  |

ume, prenume: .....  
 unctie: .....  
 semnatura autorizata si stampila

Data: .....

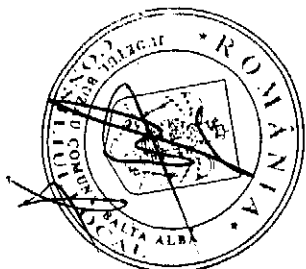
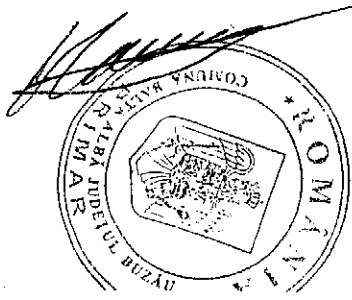
OTA 1.:

- ) Se mentioneaza cantitatile de deseuri de ambalaje provenite de la operatorul de salubritate/statie de sortare.
- ) Se inscrie denumirea si CUI valorificator;
- ) Se mentioneaza cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie.
- ) Se mentioneaza operatiunea de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul eseurilor ) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R1 intrebuintarea in principal drept combustibil sau ca alta sursa de energie)

ota 2.

- | Deseurile de ambalaje din materiale compozite se raporteaza in functie de materialul preponderent.
- | Cantitatile se raporteaza in tone.

In cazul in care de la colector la valorificator deseurile de ambalaje circula prin mai multi comercianti, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu asabilitatea deseurilor de ambalaje pana la valorificare.



ANEXA nr. 5

la contractul nr. .... / .....

LISTA TARIFELOR

in funcție de tipul de deșeu de ambalaj

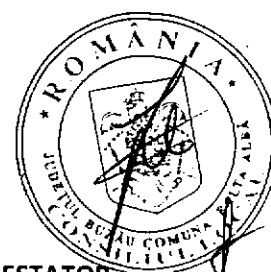
| Tip Material Deșeu              | Preț<br>Unitar – Valorificare<br>prin Reciclare<br>(RON/tonă) | Preț<br>Unitar – Valorificare<br>energetica<br>(RON/tonă) |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Sticlă cod 15 01 07             |                                                               |                                                           |
| PET cod 15 01 02                |                                                               |                                                           |
| Alte plastice cod 15 01 02      |                                                               |                                                           |
| Hârtie și carton cod 15 01 01   |                                                               |                                                           |
| Aluminiu cod 15 01 04           |                                                               |                                                           |
| Otel & alte metale cod 15 01 04 |                                                               |                                                           |
| Lemn cod 15 01 03               |                                                               |                                                           |

La tarifele sus-mentionate se adauga tariful de **40 lei/tona** pentru campanii la nivel local de comunicare si educare.

Tarifele nu contin T.V.A.

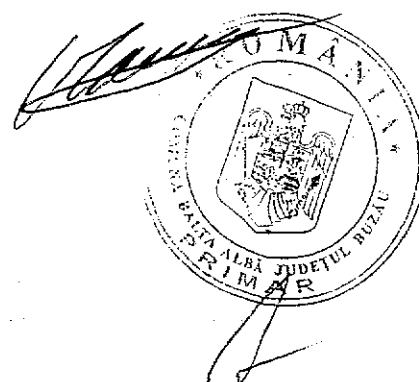
BENEFICIAR

.....



PRESTATOR

.....

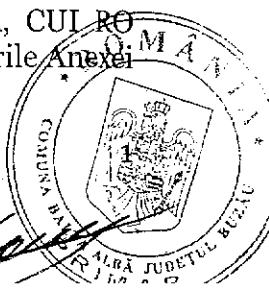
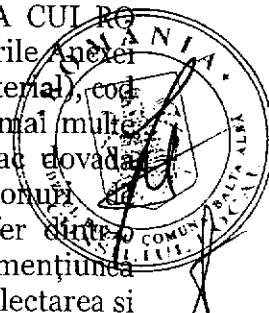




## ANEXA nr. 6

### I. Dosarul de raportare va cuprinde următoarele documente:

- 1.1. Factura de prestare servicii, emisă de către ADI/UAT/OS, în temeiul prezentului contract. În rubrica *Descrierea serviciilor prestate*, se va menționa, în mod obligatoriu, și sintagma „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu GREENPOINT MANAGEMENT SA CUI RO 37081063, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], aferente lunii [...]”. Documentul trebuie transmis în original.
- 1.2. Documente justificative în baza cărora OS a preluat cantitățile de deșeuri municipale (contract încheiat cu UAT/ADI)
- 1.3. Borderou de colectare în baza căruia OS a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri încredințate către GREENPOINT MANAGEMENT SA în scopul valorificării, conținând cel puțin următoarele informații: zi, date de identificare generator (zonă de colectare/denumire și CUI asociație locatari etc.), cantitate recepționată, serie și număr Notă de intrare în recepție
- 1.4. Copii în format „conform cu originalul” ale documentelor de recepție (tichet de cântar/notă de cântar) pentru cantitățile de deșeuri comunale intrate în gestiunea OS spre sortare aferente cantităților de deșeuri de ambalaje gestionate/încredințate către GREENPOINT MANAGEMENT SA în scopul valorificării.
- 1.5. Anexa 2B - Raportul de procesare/sortare emis de stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă trasabilității, cu mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu GREENPOINT MANAGEMENT SA CUI RO 37081063, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...] aferente lunii [...]”. În situația în care există mai multe mal multe secții de lucru, este obligatorie atașarea la Dosar a documentelor care fac dovada transferul cantităților în contul GREENPOINT MANAGEMENT: Bonuri de consum/Bonuri de transfer/Procese verbale de transfer/Tichete de transfer dintr-o secție în alta, fiind obligatoriu ca toate documentele respective să conțină mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu GREENPOINT MANAGEMENT SA, CUI RO 37081063, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei



nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”;

1.6. Anexa 2C – Borderou achizitii populatie (daca este cazul, pentru cantitatile raportate in contul Prestatorului de catre operatorii economici autorizati pentru colectarea deseurilor de ambalaje de la persoane fizice)

1.7. Anexa 4A si Anexa 4B – Raport validat lunar

1.8. Anexa 2A – Borderou de livrare

1.9. *Pentru tranzactiile desfasurate pe teritoriul Romaniei, documentele de trasabilitate sunt:*

- a. Factura de vanzare-cumparare deseuri de ambalaje cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila);
- b. Aviz de insotire a marfii cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- c. Documente de transport:
  - Formularul de incarcare-descarcare Anexa 3 la HG 1061/2008 cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- d. Document receptie:
  - nota de cantar, confirmare, tichet de cantar, bon de cantar si/sau PV de receptie, emise de cumparatorul cantitatilor de deseuri de ambalaje (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)

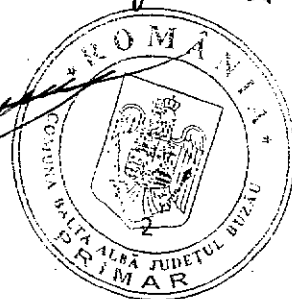
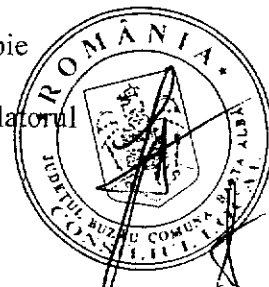
1.10. *Pentru exportul de deseuri in afara teritoriului national catre reciclatorul final, la documentele de trasabilitate de la punctul 2.2.i. se adauga urmatoarele:*

- Anexa nr. VII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- CMR (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- Documentul care atesta ca reciclarea s-a facut in conditii prevazute prin legislatia comunitara in domeniu (certificat de reciclare/raport de reciclare efectiva a marfii etc.), pentru livrarile inafara Uniunii Europene
- Documentul care atesta calitatea de reciclator a destinatarului final– se transmit in copie conform cu originalul, semnatura si stampila
- Alte documente care pot demonstra trasabilitatea deseurilor de ambalaje pana la reciclatorul final, dupa caz

**Constantin-Andrei Dinescu**

**Administrator**

**Prestator**



ROMANIA  
JUDETUL BUZAU  
UAT COMUNA BALTA ALBA  
Nr.1451/17.03.2020

REFERAT DE APROBARE LA  
PROIECTUL DE HOTARARE

***Privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba și a încheierii acestuia cu S.C.Greenpoint Management S.A., în calitate de organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor***

Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și este și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrității localităților.

Potrivit prevederilor legale incidente în materie, autorităților administrației publice locale și organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului le revin următoarele obligații:

**LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\*)**

Valorificarea deșeurilor

ART. 13

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația valorificării acestora, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20.

ART. 14

(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

ART. 17

(1) **Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:**

a) **să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;**

b) **să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodăriile**

(2) Producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

ART. 59

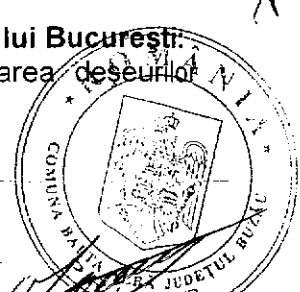
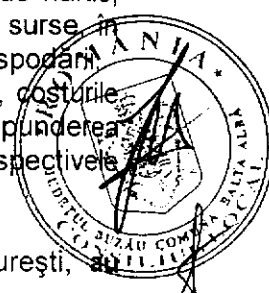
(1) **Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București, au următoarele obligații:**

**A. la nivel de comune, orașe și municipii, inclusiv la nivelul municipiului București:**

a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;

b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PJGD;

c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;



d) hotărâsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;

e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;

(3) Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(4) Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.

(5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

(6) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

**LEGE nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**

**ART. 16**

**(1) Operatorii economici sunt responsabili pentru preluarea și valorificarea de la consumatori/utilizatori finali a ambalajelor/deșeurilor de ambalaje**

**4) Operatorii economici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați:**

e) să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi;

**(5) Începând cu data de 1 ianuarie 2019, obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prevăzute de prezenta lege se realizează:**

a) individual, prin gestionarea propriilor ambalaje introduse pe piață națională;

b) prin intermediul unei organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, autorizate de către comisia constituită potrivit Legii nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Comisia, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport.

8) Pentru a fi autorizată, o organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prevăzute de prezenta lege trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

**(9) Organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prevăzute de prezenta lege au următoarele obligații:**



b) să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;

g) să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în anexa nr. 5;

h) să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, a unităților administrativ-teritoriale sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici prevăzuți la alin. (1);

#### ART. 20

(5) **Unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația:**

a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);

c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;

(8) Operatorii economici autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație prin puncte de colectare sau stațiile de sortare autorizate care preiau deșeuri de la operatorii de salubritate au obligația să notifice desfășurarea activității asociației de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.

(9) Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora au obligația să se înregistreze la nivelul asociației de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, al unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiilor unde desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.

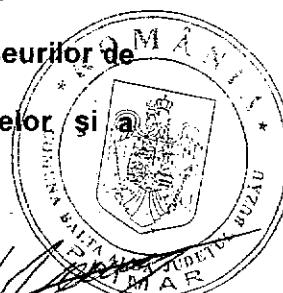
#### ART. 21

(1) Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului sau unitățile subordonate acesteia și asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, **unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, împreună cu organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) cu care colaborează pentru îndeplinirea prevederilor art. 16 alin. (1) promovează campanii de informare și educare a publicului și a operatorilor economici privind:**

a) sistemele de returnare, colectare și valorificare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje care le sunt disponibile;

b) contribuția lor la reutilizarea, valorificarea și reciclarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

c) sensul și semnificația marcajelor de pe ambalajele existente pe piață;



- d) elementele corespunzătoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje prevăzute la art. 23;
- e) impactul dăunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subțire;
- f) măsuri de prevenire a generării deșeurilor de ambalaje.

ORDIN nr. 1.362 din 28 decembrie 2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului

17. Organizația care a obținut licența de operare are următoarele obligații:

e) să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

q) să desfășoare numai următoarele activități:

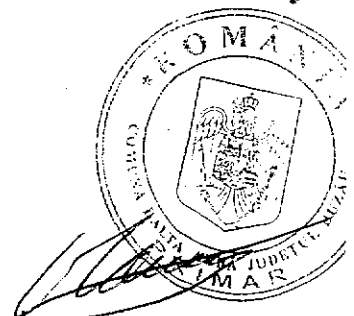
(i) încheie contracte sau alte forme de colaborare cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate pentru acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract de la operatorii economici responsabili;

(ii) încheie contracte sau alte forme de colaborare cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, cu autoritățile publice locale pentru promovarea de campanii de informare și educare a publicului;

*Fata de cele expuse si avand in vedere solicitarea GREENPOINT MANAGEMENT S.A referitoare la aprobarea si incheierea unui Protocol de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba, inregistrata sub nr. 1448/17.03.2020, am initiat Proiectul de Hotarare privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba si a incheierii acestuia cu S.C.Greenpoint Management S.A., in calitate de organizatie care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor, pe care il supun dezbaterii.*

PRIMAR

MARIN IONEL



ANEXA NR.1 LA HCL.NR. 15/27.03.2020

**PROTOCOL DE COLABORARE  
PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU DESEURILE DE  
AMBALAJE GESTIONATE PRIN SERVICIUL DE SALUBRIZARE  
ÎN U.A.T. COMUNA BALTA ALBA DIN JUDEȚUL BUZĂU**

Potrivit prevederilor art. 59 alin. (3) din Legea nr. 211/2011 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul deșeurilor : " Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale"

Ținând cont de prevederile Legii nr. 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare precum și ale Ordinului nr. 1.362 din 28 decembrie 2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului ;

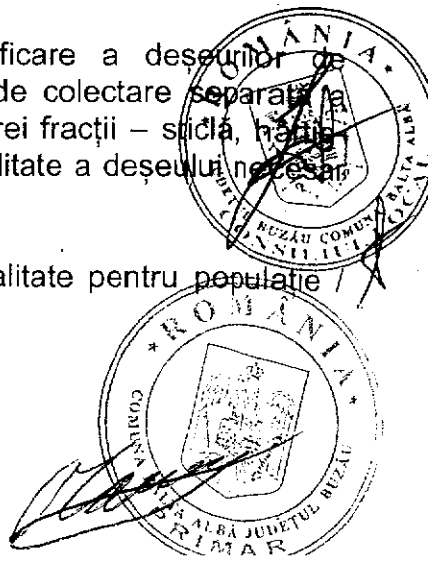
Având în vedere faptul că deșeurile de ambalaje au o pondere semnificativă în structura deșeurilor municipale, iar colectarea lor la sursa de generare asigură premisele unui deșeu corespunzător pentru reciclare;

Ținând cont de faptul că sistemul de management integrat implementat la nivelul UAT Balta Alba, serviciul de salubritate organizat la nivelul UAT Comuna Balta Alba, prevede gestionarea deșeurilor reciclabile pe tip de material, inclusiv a deșeurilor de ambalaje generate de către populație și/sau utilizatori non-casnici;

Având în vedere obligațiile care le revin organizațiilor autorizate să implementeze responsabilitatea extinsă a producătorului de acoperire a costurilor conform prevederilor art. 16 alin. (9) lit. g) din Legea nr. 249/2015, cu mod. și complet. ult. și art.12 alin.8 din Legea nr.211/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și responsabilitățile Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară conform art. 20 alin. (5) din Legea nr.249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Apreciind că atingerea obiectivelor de reciclare/valorificare a deșeurilor de ambalaje se poate realiza numai prin dezvoltarea sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la populație / utilizatori non-casnici pe minimum trei fracții – sticlă, hârtie, carton, plastic și metal pentru asigurarea unui nivel minim de calitate a deșeurilor necesar pentru instalațiile de reciclare;

Ținând cont de necesitatea asigurării unui serviciu de calitate pentru populație / utilizatori non-casnici în condițiile minimizării costurilor;



Apreciind ca atingerea obiectivelor de reciclare/valorificare a deeurilor de ambalaje nu se poate atinge fara derularea unor campanii intense de informare si constientizare a populatiei / utilizatorilor;

**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**, cu sediul în București, Sector 1, Șoseaua București-Ploiești, nr. 9-13, etaj 6, birou 7, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, având nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/1953/22.02.2017, CUI 37081063, cont bancar RO11 BRMA 0999 1000 7780 3017 deschis la Banca Românească, sucursala Băneasa, telefon: 0371 368 630, E-mail: office@greenpoints.ro reprezentată legal prin dl. Dinescu Constantin-Andrei în calitate de Administrator denumit in continuare „**Beneficiar**”

si

**UAT COMUNA BALTA ALBA** cu sediul în .SAT BALTA ALBA, str. .VASILE ALEXANDRI nr. 58, jud. BUZAU, , înregistrată . cu cod fiscal,cu nr..2407834, , cont RO95TREZ24A740502200130X deschis la TREZORERIA RM-SARAT, reprezentata prin .MARIN IONEL in calitate de PRIMAR , **denumit in continuare "Prestator"**

Numite in continuare Partile,

Incheie prezentul contract in urmatoarele conditii:

## **Capitolul I - ASPECTE GENERALE**

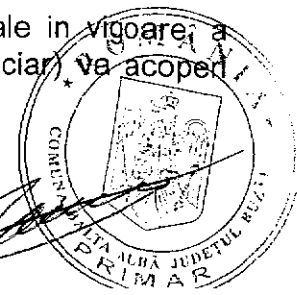
**Art.1** Obiectul prezentului contract il constituie colaborarea partilor in vederea optimizarii sistemului si cresterea gradului de reciclare prin gestionarea deeurilor de ambalaje in cadrului sistemului de management integrat a deeurilor comunale reciclabile, pe fluxuri de materiale, prin colectarea separata la sursa, sortarea acestora pe categorii de materiale si predarea catre instalatii de reciclare, sau dupa caz catre instalatii de valorificare energetica, precum si inregistrarea si raportarea datelor corespunzatoare, dupa cum urmeaza:

a). acoperirea de catre OIREP (Beneficiar) a costurilor nete pentru colectarea, transportul, transferul, stocarea temporara, sortarea si dupa caz valorificarea deeurilor de ambalaje gestionate de catre UAT (Prestator) prin serviciul de salubritate

b). raportarea lunara de catre UAT (Prestator) catre OIREP (Beneficiar) a deeurilor de ambalaje din deeurile comunale, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin serviciul de salubritate si livrate la operatori economici reciclatori / valorificatori finali agreeati in prealabil de Parti cu operatorii de salubritate, in contul UAT (Prestator) pentru care vor fi acoperite costurile mentionate la lit. a) de mai sus;

c) acoperirea de catre OIREP (Beneficiar) a costurilor pentru desfasurarea de campanii de informare si educare a publicului conform art. 21 alin 1 din Legea 249/2015, cu modificarile si completarile ulterioare in limita specificata de legea anterior mentionata pentru ambalajele folosite colectate potrivit art 20 alin (8) si (9) si alocate OIREP (Beneficiarului) de catre UAT (Prestator)

d) Raportarea de catre UAT (Prestator), conform obligatiilor legale in vigoare, a cantitatilor de deseuri de ambalaje folosite pentru care OIREP (Beneficiar) va acoperi costurile pentru campanii de informare si educare





**Art.2 (1)** Termenii folositi in acest Contract sunt definiti dupa cum urmeaza:

a. *deseuri de ambalaje din deseurile comunale* – deseurile de ambalaje care sunt generate in gospodariile populatiei, precum si alte organizatii si institutii care genereaza deseuri a caror compozitie este similara;

b. *colectare separata* – colectarea deseurilor in recipiente diferiti, tinand cont de compatibilitatea intre materiale, respectiv fractie multi-material plastic si metal in amestec, si fractie mono-material pentru sticla si respectiv hartie/carton;

c. *obiectiv minim de reciclare* – cantitatea de deșeu reciclat raportat la cantitatea de deșeu generat dintr-un anumit material, in proportie de minim 50%;

d. *dotare cu infrastructura* – recipienti pentru colectarea separata a deseurilor reciclabile;

e. *operarea sistemului* – operatiile de colectare a deseurilor de ambalaje din recipientele dedicate constand in golirea si transportul fiecarui flux separat la statia de sortare sau statia de transfer, dupa caz;

f. *sortarea* – operatia prin care deseurile de ambalaje sunt separate in functie de tipul de material si tinand cont de specificatiile de calitate impuse pentru reciclare;

g. *reziduu* – diferenta dintre cantitatea de deșeu care intra in statia de sortare si cantitatea de deșeu care este predata catre reciclator;

h. *teritoriu contractual* – teritoriul in care Prestatorul are competente si pentru care se aplica prevederile prezentului contract, respectiv UAT . BALTA ALBA.

(2) Definitile de la alin. (1) se completeza cu cele corespunzatoare din Legea nr. 249/2015, cu modificarile si completarile ulterioare si respectiv Legea 211/2011, cu modificarile si completarile ulterioare .

**Art.3** Prezentul contract vizeaza intreg teritoriul contractual gestionat de Prestator

**Art.4 (1)** Cad sub incidenta prezentului contract deseurile de ambalaje din deseurile comunale care se genereaza pe teritoriul contractual.

(2) Colectarea deseurilor de ambalaje se realizeaza pe trei fluxuri, respectiv plastic si metal, hartie, sticla.

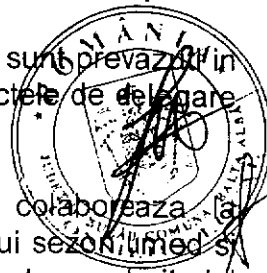
**Art.5 (1)** Cantitatile anuale minime estimate, pe tip de material, sa fie colectate si predate catre instalatii de reciclare, respectiv valorificare energetica sunt prevazute in **Anexa nr. 1.A si 1.B** care se actualizeaza anual si se comunica Beneficiarului pana la data de 1 decembrie a fiecarui an, pentru anul urmator, în situația prelungirii prezentului contract.

(2) Cantitatile minime estimate a fi colectate separat pentru primul an de operare sunt de ..... tone de ambalaj reciclabil.

(3) Indicatorii de calitate a deseurilor colectate si respectiv sortate sunt prevazuti in legislatia aplicabila, in Regulamentul de salubritate, precum și în contractele de delegare încheiat cu operatorii publici/privati de catre Prestator.

**Art.6 (1)** Pentru cresterea nivelului de performanta partile colaboreaza la efectuarea de analize sezoniere, cel putin doua pe an corespunzator unui sezon umed si unul uscat, a cantitatii si structurii deseurilor menajere solide generate pe teritoriul contractual.

(2) Procedura utilizata pentru efectuarea analizelor de deșeu se agreeaza de catre parti la inceputul fiecarui an.



**Art.7** In scopul optimizarii sistemului si a eficientizarii costurilor partile colaboreaza la stabilirea unui set de scenarii si la monitorizarea implementarii acestora, adaptat conditiilor din teren.

**Art.8** In vederea cresterii participarii populatiei la sistemul de colectare separata a deseurilor de ambalaje, partile colaboreaza la elaborarea si implementarea de programe educationale si de informare a populatiei care sa conduca la constientizarea cetatenilor si participarea efectiva la sistemul de colectare separata.

## **Capitolul II. OBLIGATIILE PARTILOR**

**Art.9** Prestatorul are următoarele obligații:

### **A. Asigurarea legalitatii**

a. Desemneaza, dupa caz, operatorul de colectare si transport a deseurilor si/sau operatorul statiei de sortare si monitorizeaza activitatea acestora.

b. Inregistreaza informatiile furnizate de operatori economici autorizati care preiau prin achizitie deseuri de ambalaje de la populatie pe teritoriul contractual in conformitate cu prevederile art. 20 alin. (8) si (9), dupa caz, din Legea 249/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, insa prin derogare de la prevederile art. 20 alin. (8) si art. (9) din Legea 249/2015, raportarea de catre operatorii economici a cantitatii de deseuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice se va face trimestrial.

c. Verifica si garanteaza valabilitatea autorizatiilor/licentelor operatorilor desemnati si valabilitatea acestora pe toata perioada derularii Contractului, inclusiv prelungirea valabilitatii acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. La solicitarea Beneficiarului se pun la dispozitie copii ale acestor documente.

d. Transmite Beneficiarului, la solicitare in termen de 5 zile lucratoare, copii ale autorizatiilor si licentelor si, de asemenea, comunica, in cel mai scurt timp posibil, orice modificare intervenita cu privire la autorizatiile si licentele prezentate.

### **B. Dotarea cu infrastructura si operarea**

a. Stabileste, cu consultarea Beneficiarului, dupa caz, zonele de amplasament pentru recipientii destinati colectarii separate a deseurilor pe cele trei fluxuri pusi la dispozitie de catre Beneficiar.

b. Preia, in folosinta gratuita, recipientii destinati colectarii separate, dupa caz, pusi la dispozitie de catre Beneficiarului, in baza unui contract de comodat sau dupa caz, preia de la Beneficiar si distribuie saci destinati colectarii separate catre populatie.

c. Asigura aplicarea materialelor de comunicare, respectiv autocolante pe recipiente destinate colectarii separate.

d. Monitorizeaza infrastructura in vederea asigurarii intretinerii recipientilor de colectare separata a deseurilor reciclabile si a curateniei zonelor unde sunt amplasate acestea.

e. Asigura colectarea separata pe fluxuri a deseurilor de ambalaje si transportul acestora la statia de sortare / transfer pentru asigurarea nivelului de calitate acceptat de reciclator.

f. Se asigura ca sunt luate masurile necesare pentru incadrarea deseurilor de ambalaje rezultate din statia de sortare la standardele de calitate acceptate de

reciclatori si participa actiunile de monitorizare, esantionare si analiza a deseului rezultat din statia de sortare.

g. Prevederile clauzelor a-f de mai sus nu sunt obligatorii pentru Beneficiar, Partile urmand sa stabileasca de comun acord, in functie de cantitatea transmisa de catre Beneficiar, conditiile exacte, pe baza unui acord separat.

h. Prestatorul va transmite o oferta care va cuprinde pretul la care se va putea vinde deseul fizic de ambalaj, în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii solicitării din partea operatorilor de salubritate a acceptului de vânzare a deeurilor de ambalaje Beneficiarul urmand fie să transmită o oferta mai avantajoasa, fie sa isi dea acordul pentru oferta primita, in conformitate cu dispozitiile art. 9 punctul B litera h din prezentul contract;

### **C. Monitorizarea sistemului, inregistrarea si raportarea datelor**

a. Monitorizarea calitatii si a performantei sistemului de colectare separata a deeurilor de ambalaje este in responsabilitatea Prestatorului

b. Validarea cantitatilor de ambalaje colectate, sortate si predate pentru reciclare, respectiv valorificare prin incinerare cu recuperare de energie pe teritoriul contractual este de competenta Prestatorului

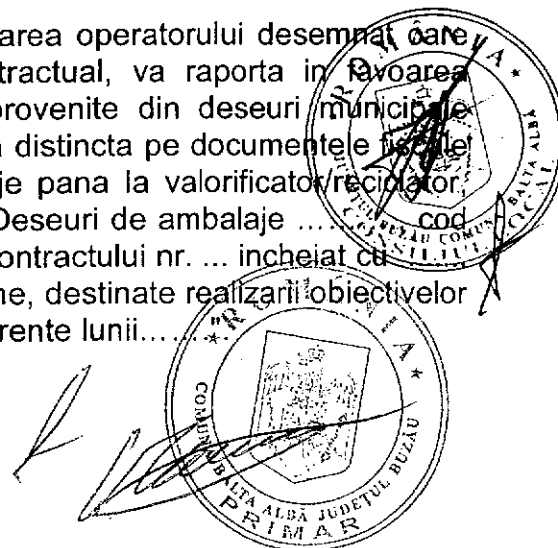
c. Inregistrarea datelor se face prin asigurarea trasabilitatii deseului cu posibilitatea identificarii sursei de generare a deeurilor de ambalaje din deeurile municipale, respectiv de la gospodarii sau din surse similare.

d. Pentru eficienta sistemului, asigura colectarea cantitatilor minime lunare stabilite de comun acord cu Beneficiarul si sesizeaza orice anomalie constatata, cantitati prea mici sau nejustificat de mari si analizeaza cauzele.

e. Declara si garanteaza raportarea lunara in favoarea Beneficiarului a cantitatilor de deseuri de ambalaje, pe tip de material, colectate/ valorificate si/sau reciclate gestionate prin serviciul de salubritate. Partile stabilesc de comun acord faptul ca Beneficiarul va declara pana pe data de 5 a lunii cantitățile estimate de deseuri de ambalaje pentru care preiau responsabilitatea in respectiva luna. Ca urmare a primirii cantitatilor estimate de deseuri de ambalaje de la Beneficiar, Prestatorul va imparti cantitatile disponibile pe tip de material.

f. Pentru evitarea oricarui dubiu, Prestatorul isi asuma responsabilitatea integrala pentru cantitatile de deseuri de ambalaje colectate de catre operatorii de salubritate si raportate in contul Beneficiarului, cu asigurarea trasabilitatii. Documentele care atesta trasabilitatea deeurilor stabilite de legislatia in vigoare, scanate si semnate electronic, vor fi transmise de catre Prestator catre Beneficiar, conform Anexei 6 "Opis dosar trasabilitate". Prestatorul integreaza in datele raportate catre Beneficiar cantitatile de deseuri de ambalaje raportate conform art. 20 alin. (8) si (9) dupa caz, cu mentionarea distincta a acestor cantitati, fara a solicita plata costurilor nete.

g. Prestatorul in mod direct sau prin mandatarea operatorului desemnat care realizeaza sortarea deeurilor de pe teritoriul contractual, va raporta in favoarea Beneficiarului cantitatile de deseuri de ambalaje provenite din deseuri municipale asumate conform prezentului Contract, cu mentiunea distincta pe documentele deosebi si de insotire a transportului de deseuri de ambalaje pana la valorificator/reciclator, faptul ca acestea sunt acoperite de sarcini, astfel: „Deseuri de ambalaje ..... cod XXXXXX (conform Deciziei 2014/955/UE) in contul Contractului nr. ... incheiat cu (numele Beneficiarului, CIF.....) in cantitate de ....tone, destinate realizarii obiectivelor anuale conform Legii 249/2015 si OUG 196/2005, aferente lunii.....



h. Raportarea cantitatilor colectate, sortate si trimise la reciclare, respectiv valorificare energetica se va face pana la data de 15 ale lunii pentru luna precedenta, prin transmiterea Dosarului de raportare, respectiv a informatiilor conform **Anexei nr. 2.A, 2.B** si in conformitate cu art. 9 punctul C lit. g din prezentul contract. Informatiile cuprinse in **Anexa nr. 3.C** se transmit lunar, in conformitate cu art. 9 punctul A lit. b) din prezentul contract.

i. In cazul in care Prestatorul constata ca nu pot fi atinse pragurile minime estimate/negociate cu Beneficiarul prin Anexa nr. 1, va informa Beneficiarul despre aceasta situatie până în data de 20 ale lunii în curs pentru a putea recupera sau regla cantitatile lipsa/in surplus cu alti furnizori de deseuri.

j. Deseurile de ambalaje gestionate si raportate in baza prezentului contract sunt considerate deseuri acoperite de sarcini si nu pot fi utilizate pentru acelasi scop, in contul unei organizatii similare Beneficiarului. In acest scop Prestatorul semneaza in luna decembrie a fiecarui an declaratia anuala prevazuta in **Anexa nr. 3**.

#### **D. Informarea si educarea populatiei**

a. Elaboreaza programul anual/multianual de informare si deruleaza impreuna cu Beneficiarul activitatile de educare si informare in randul populatiei in conformitate cu prevederile art. 21 din Legea nr. 249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

b. Comunica Beneficiarului, la inceputul fiecarui an, planul de comunicare si rezultatele pentru anul anterior.

c. Prestatorul impreuna cu Beneficiarul, organizeaza cel putin o data pe an campanii de informare si educare a publicului si a operatorilor economici privind: (i) sistemele de returnare, colectare si valorificare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje care le sunt disponibile; (ii) contributia lor la reutilizarea, valorificarea si reciclarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje; (iii) sensul si semnificatia marcajelor de pe ambalajele existente pe piata; (iv) elementele corespunzatoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje; (v) impactul daunator asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subtire; (vi) masuri de prevenire a generarii deseurilor de ambalaje.

d. Detaliile si conditiile de desfasurare ale campaniilor prevazute la **art. 8** vor fi stabilite ulterior in baza unui acord sau contract separat.

**Art. 10 Beneficiarul are următoarele obligații:**

#### **A. Asigurarea legalitatii**

a. Beneficiarul declara Prestatorului, ca este operator economic legal constituit si licentiat in sensul dispozitiilor Legii nr. 249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare. In acest sens, Beneficiarul pune la dispozitia Prestatorului o copie a licentei de operare.

b. Asigura, in conformitate cu prevederile legislatiei aplicabile, metinerea licentei de operare si aduce la cunostinta Prestatorului orice modificare intervenita, in termen de cel mult 10 zile lucratoare de la data luării la cunoștință.

c. Se obliga sa preia in sistem intrega cantitate de deseuri de ambalaje generata din deseurile comunale, colectata separat, sortata si predată către reciclare si respectiv valorificare, repartizata de catre Prestator.



### **B. Dotarea cu infrastructura si operarea**

a. Beneficiarul poate, in scopul cresterii performantei colectarii separate a deseurilor de ambalaje pe teritoriul contractului, pune la dispozitia Prestatorului infrastructura pentru colectarea separata a deseurilor de ambalaje cu luarea in considerare a asigurarii complementaritatii si compatibilității cu dotările deja existente sau cele programate sa fie achizitionate prin surse proprii ale operatorilor de colectare si transport.

b. Sprijina Prestatorul in identificarea facilitatilor de reciclare din zona si a modalitatilor optime de valorificare a materialelor colectate.

c. Preia, la solicitarea motivata a Prestatorului, in scopul reciclării si valorificării de către operatorii economici autorizati, deseurile de ambalaje din deseurile comunale colectate separat/sortate, in limita cantitatilor si tipurilor materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici pentru care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorului, asigurând gratuit și transportul acestora în măsura în care aceste deșeuri reciclabile îndeplinesc condițiile calitative minime impuse de către operatorii economici valorificatori/reciclatori.

d. In termen de 2 zile lucratoare de la primirea ofertei de pret conf Art. 9, B., h), Beneficiarul se obliga sa revina cu o oferta mai avantajoasa, daca este posibil, iar in cazul in care acest lucru nu este posibil, Beneficiarul va transmite acordul de a vinde deseul de ambalaj fizic la pretul din oferta comunicata conform Art. 9, B., h).

e. Prevederile clauzelor a,b și d de mai sus nu sunt obligatorii prin impunere legală pentru Beneficiar, Partile stabilind de comun acord cele mentionate mai sus.

### **C. Informarea si educarea populatiei**

a. Colaboreaza cu Prestatorul pentru identificarea celor mai potrivite metode de comunicare in vederea cresterii participarii populatiei la sistemul de colectare separata a deseurilor de ambalaje.

b. Pentru derularea campaniilor prevazute la art. 9 pct.D lit.c), Beneficiarul poate plati suma de 40 lei / tona, cantitatea reprezentand tonele de deseu de ambalaj raportate in numele Beneficiarului gestionate de pe teritoriul contractual.

c. In situatia in care Beneficiarul doreste sa deruleze campanii suplimentare fata de cele prevazute la art. 9 pct.D lit.c) pe teritoriul contractual, are obligatia sa obtina acordul prealabil al Prestatorului

## **Capitolul III. CONTROLUL ACTIVITATII SI PLATA SERVICIILOR**

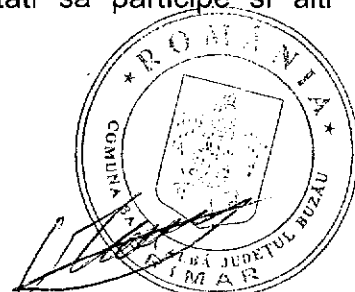
### **Monitorizare si audit**

**Art. 11 (1)** In scopul cresterii eficientei sistemului si pentru a avea o supraveghere corecta a sistemului se constituie un colectiv de monitorizare format din cate doi reprezentanti desemnati in acest scop de catre Parti in termen de 15 zile de la data semnarii contractului.

(2) Colectivul de monitorizare se va intalni, in mod regulat, de cel putin doua ori pe an si ori de cate ori situatia o impune, la solicitarea uneia dintre parti.

(3) La sedintele colectivului de monitorizare pot fi invitati sa participe si alti reprezentanti in functie de necesitate.

### **Validarea datelor**



**Art. 12 (1)** Prestatorul se obliga sa valideze toate informatiile furnizate de operatorii serviciului de salubritate, respectiv operatorul de colectare si transport deseuri comunale si operatorul statiei de sortare.

**(2)** Informatiile validate sunt comunicate Beneficiarului sub forma unui « Raport validat lunar» pana la data de 15 a fiecarei luni, pentru luna precedenta, conform **Anexei nr. 4.A si 4.B.**, Partile stabilesc de comun acord faptul ca ambalajul valorificat energetic va fi in cantitate de maxim 5% din cantitatea de deseuri declarate de Beneficiar catre Prestator conform dispozitiilor art. 9 punctul C lit. e) din prezentul contract

### **Aspecte financiare**

**Art. 13** Valoarea costurilor pentru derularea campaniilor de informare și educare a publicului prevazute la art. 10 pct.C lit.b), calculata la finele fiecarei luni de raportare, se plateste in transe lunare, pana la data de 15 ale lunii, conform facturilor emise pe baza cantitatilor efective declarate pentru luna anterioară.

**Art. 14** Beneficiarul, in schimbul raportului validat, plateste catre Prestator sumele corespunzatoare in functie de cantitatea si tipul de material de deșeu de ambalaj incredintat pentru reciclare, cu luarea in considerare a tarifulor prezentate in **Anexa nr.5** și cu respectarea prevederilor Anexei nr. 6 la Legea nr.249/2015, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 15 (1)** Pe factura emisa Beneficiarului, Prestatorul va mentiona la descrierea serviciilor prestate astfel: „*Contravaloare raportare conform Contract nr. .... din data ..... incheiat cu .... (numele Beneficiarului, CIF), in vederea indeplinirii obiectivelor anuale de valorificare prin reciclare a deșeurilor de ambalaje provenite din deseuri comunale conform Legii 249/2015 si OUG 196/2005, aferente lunii .....*”

**(2)** Factura mentionata la alin. (1) se transmite Beneficiarului impreuna cu Raportul validat lunar și se achită de către Beneficiar în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii.

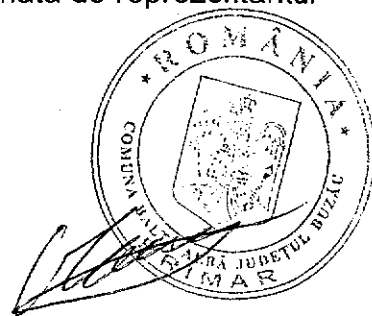
**Art. 16** Pentru nerespectarea termenelor de achitare a facturilor emise de Prestator, Beneficiarul datoreaza acestuia penalitati de intarziere de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, pana la concurenta sumei neachitate.

## **IV. CLAUZE FINALE**

### **Notificari**

**Art. 17** Orice notificare comunicata in legatura cu Contractul poate fi trimisa numai in scris printr-un mijloc de comunicare ce asigura transmiterea de catre expeditor si confirmarea primirii de catre destinatar a oricaror documente, acte, notificari, etc., cum ar fi: (i) scrisoare recomandata cu confirmare de primire transmisa prin serviciul postal, (ii) prin curier cu confirmare de livrare, (iii) prin telefax, (iv) prin e-mail cu confirmare de primire/citare. Orice notificare, pentru a produce efecte, trebuie semnata de reprezentantul legal al partii si/sau imputernicitul acesteia.

### **Confidentialitate**



**Art. 18 (1)** Partile isi garanteaza reciproc confidentialitatea deplina asupra informatiilor la care au acces in baza prezentului Contract, atat pe durata derularii prezentului Contract, cat si o perioada de 2 ani dupa incetarea acestuia.

(2) Prin Informatii Confidentiale se intelege oricare si toate informatiile legate de afacerile celeilalte Parti si/ sau oricare si toate informatiile legate de implementarea obiectului prezentului Contract, aflate in cursul derularii prezentului Contract sau in legatura cu prezentul Contract, care nu sunt disponibile publicului larg.

(3) Beneficiarul se obliga sa pastreze confidentialitatea cu privire la orice informatii financiare si comerciale oferite acestuia de catre Beneficiar sau obtinute pe durata executarii prezentului Contract. Obligatiile de pastrare a confidentialitatii nu se aplica acelor informatii confidentiale in privinta carora Partea receptoare probeaza ca, la data dezvaluirii, informatia era deja publica sau era deja in posesia sa.

(4) Beneficiarul nu va mai fi tinut sa respecte obligatia de confidentialitate, daca Informatia Confidentiala este ceruta de o autoritate publica competenta conform legislatiei in vigoare sau daca Informatia Confidentiala este sau devine cunoscuta public fara nicio implicare din partea Prestatorului sau daca Beneficiarul il autorizeaza in mod expres si in scris sa dezvaluie Informatiile Confidentiale respective.

(5) Partile sunt de acord ca folosirea Informatiilor Confidentiale si a informatiilor care nu sunt confidentiale potrivit alineatului 18.3 reprezinta, in masura in care aceste informatii includ date cu caracter personal, prelucrari de date cu caracter personal in legatura cu care fiecare Parte va avea obligatia de respectare a cerintelor de protectia datelor din reglementarile aplicabile. In caz de conflict intre obligatiile de confidentialitate stabilite in acest articol 19 si obligatiile potrivit regimului de protectia a datelor, vor prevala cerintele in materie de protectia datelor.

### ***Litigii***

**Art.19 (1)** Prezentul contract este guvernat de si va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul contract va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța competentă din teritoriul contractual.

### ***Modificarea, încetarea și rezilierea contractului***

**Art.20 (1)** Prezentul contract poate fi modificat cu acordul părților prin Act adițional încheiat în acest sens, la solicitarea motivată a oricăreia dintre Părți.

(2) În situația intervenției unei modificări legislative incidente, prezentul Contract se va modifica de drept, iar Părțile vor proceda la încheierea unui Act adițional prin care vor asigura conformarea Contractului cu noile dispoziții legale aplicabile, in termen de 15 zile de la data aparitiei modificarii respective.

**Art.21 (1)** Prezentul contract încetează de drept prin ajungere la termen, în situația în care părțile nu convin de comun acord prelungirea acestuia.

(2) Prezentul contract încetează de drept în situația:

a) falimentului oricăreia dintre părți;

- b) dizolvării oricăreia dintre părți;
- c) în caz de forță majoră, notificat de parte care solicită constatarea cazului de forță majoră, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data intervenției;
- d) cu acordul părților.

**Art.22 (1)** Oricare din Parti poate sa denunte unilateral prezentul Contract, fara prezentarea unei justificari in acest sens, cu conditia notificarii intentiei sale in scris celeilalte Parti cu cel putin 60 (saizeci) de zile anterior datei la care va opera incetarea Contractului.

**(2)** Partile pot denunta unilateral Contractul in baza unei notificari scrise si fara nicio alta formalitate, urmand ca denuntarea unilaterală sa produca efecte de drept in termen de 60 (saizeci) zile calendaristice de la data primirii notificarii de denuntare in cazul incetarii valabilitatii autorizatiilor si/sau licentelor oricareia dintre Parti.

**(3)** Beneficiarul va putea rezilia prezentul Contract, fara plata vreunei despagubiri, cu conditia notificarii intentiei sale in scris cu cel putin 15 (cincisprezece) zile anterior datei de la care va opera rezilierea Contractului, fara interventia instantelor si fara vreo formalitate prealabila (pact comisoriu conform art. 1553 Cod civil), in cazul in care pe perioada a 2 (două) luni consecutive, Prestatorul nu dovedeste Beneficiarului prestarea integrala a serviciilor pentru cantitatile raportate de Prestator si agreeate conform Contractului sau în situația în care se constată faptul că informațiile transmise prin Rapoartele validat lunar nu reflectă realitatea. Notificarea va fi transmisa Prestatorului printr-un mijloc de comunicare ce presupune confirmarea de primire. Pentru evitarea oricarui dubiu, in acest caz Contractul inceteaza la data prevăzută în notificare.

**(4)** Prestatorul va putea rezilia prezentul Contract, fără plata vreunei despagubiri, cu condiția notificării intenției sale în scris cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile anterior datei de la care va opera rezilierea, fara interventia instantelor si fara vreo formalitate prealabila (pact comisoriu conform art. 1553 Cod civil), în situația în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile de plată asumate potrivit prezentului contract sau în situația în care, Beneficiarul, în urma primirii Raportului validat lunar, contestă, în mod nejustificat, informațiile cuprinse în acesta.

**(5)** În caz de încetare prin orice modalitate a prezentului contract, obligațiile de plată la data încetării sau devenite scadente la data încetării rămân în vigoare.

**(6)** În cazul încetării contractului in oricare din cazurile de incetare prevazute in prezentul contract, ambele Parti raman obligate sa-si indeplineasca obligatiile contractuale izvorate din prezentul contract pana la momentul incetarii contractului

### **Durata Contractului**

**Art.23 (1)** Prezentul Contract intra in vigoare de la data incheierii si este valabil pe până la data de 31.01.2021.

**(2)** Contractul se va putea prelungi, cu acordul părților, prin Act adițional, la solicitarea oricăreia dintre Parti transmisă cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirarii termenului contractual.

### **Anexe**

**Art. 24** Prezentul Contract contine 6 anexe, care fac parte integranta din Contract, dupa cum urmeaza:

- Anexa nr. 1.A si 1.B - Cantitatile anuale minime estimate



- Anexa nr. 2.A, 2.B, 2.C - Dosar de raportare
- Anexa nr. 3 – Declaratie anuala
- Anexa nr. 4.A si 4.B – Raport validat lunar
- Anexa nr. 5 – Tarife
- Anexa nr. 6 – Opis dosar trasabilitate

Prezentul Contract s-a incheiat astazi .....2020, in 2 exemplare cu valoare de original, cate unul pentru fiecare parte semnatară.

**UAT BALTA ALBA  
PRIMAR**

**MARIN IONEL**



**GREENPOINT MANAGEMENT SA**  
**Împuternicit,**  
**Constantin-Bogdan SETO**





## RAPORT DE SPECIALITATE

### PROIECTUL DE HOTARARE

**Privind aprobarea Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba si a incheierii acestuia cu S.C.Greenpoint Management S.A., in calitate de organizatie care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor**

#### **In baza prevederilor:**

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificarile aduse prin Legea nr. 31/2019;
- Ordinului Ministrului Mediului nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuala si de retragere a dreptului de operare a organizatiilor care implementeaza raspunderea extinsa a producatorului (O.I.R.E.P.);

#### **Avand in vedere:**

Adresa SC GREENPOINT MANAGEMENT S.A. inregistrata la sediul UAT sub nr. 1448/17.03.2020 si adresa serviciului apa-canal Balta Alba nr.1449/17.03.2020;

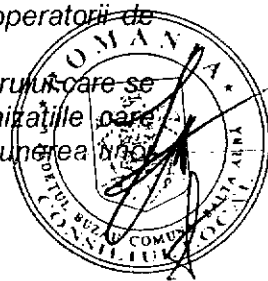
**Potrivit Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:**

#### **art.59**

- **alin.(3):** „Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.”

- **alin.(4):** „Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatori de salubritate.”

- **alin.(5):** „Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.”



- **alin.(6):** „Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.”

**Conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare:**

1) **art.16, alin.(9)**, organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului au, printre altele, următoarele obligații:

- **lit. g):** „să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate...”

- **lit. h):** „să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, a unităților administrativ-teritoriale sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici...”;

2) **art.20, alin.(5)**, unitățile administrativ-teritoriale au obligația:

- **lit. b):** „să solicite organizațiilor ... sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfasurarea campaniilor prevăzute la art.21, alin. (1)”;

3) **art.21, alin.(1):** „... unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, împreună cu organizațiile ... cu care colaborează ... promovează campanii de informare și educare a publicului și a operatorilor economici privind:

a) sistemele de returnare, colectare și valorificare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje care le sunt disponibile;

b) contribuția lor la reutilizarea, valorificarea și reciclarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

c) sensul și semnificația marcajelor de pe ambalajele existente pe piață;

d) elementele corespunzătoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje prevăzute la art. 23;

e) impactul dăunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subțire;

f) măsuri de prevenire a generării deșeurilor de ambalaje.”;

Prevederile legale prezentate mai sus au fost transpuse într-un Protocol de colaborare conform art.59, alin.(3) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin urmare, considerăm că sunt îndeplinite condițiile necesare pentru a supune spre analiză și aprobare C.L. al UAT COMUNA BALTA ALBA, proiectul de hotărâre privind: **aprobarea Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T Comuna Balta Alba și a încheierii acestuia cu S.C.Greenpoint Management S.A., în calitate de organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor**

Consilier superior  
Necula frusina



1449/17.03.2020

APA CANAL BALTA –ALBA

Nr56 Din 17.03.2020

Balta – Alba ; Bloc Locuinte Et 1

Str. Vasile Alecsandri nr. 64 Jud Buzau

Cif 38730347

Catre: Primaria Balta Alba

Primar MARIN IONEL

CONSILIULUI LOCAL Balta Alba

Tuturor Celor Interesati

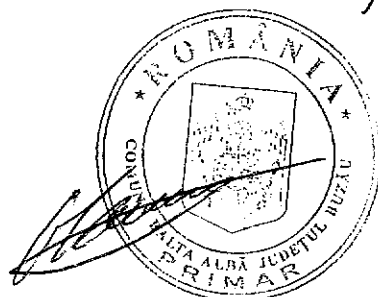
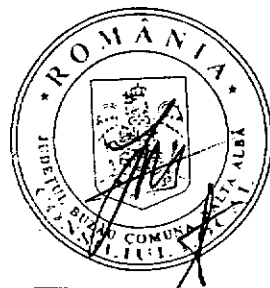
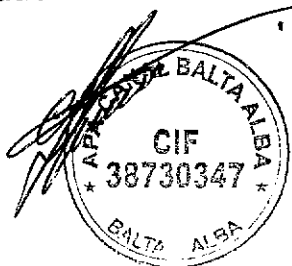
Prin prezenta va facem cunoscut ca in conformitate cu legea 211 din Noiembrie 2011 (republicata) privind regimul deseurilor si a HCL 66 /31.10.2019 privind regimul taxelor si tarifelor deseurilor selectate, UAT Balta Alba prin Consiliul Local si Serviciul Apa Canal au obligatia de implementa programul OIEREP privind obligatia producatorilor de ambalaje de a extinde raspunderea asupra deseurilor de ambalaje din gunoii municipal.

Pentru a putea proceda la implementarea programului OIEREP este necesar inchierea unui accord de colaborare cu o Companie autorizata de Ministerul Mediului . Avand in vedere adresa 1256/09.03.2020 din partea companiei GREENPOINT MANAGEMENT SA rog emiteti un proiect de Hotarare pentru a putea incheia acordului de colaborare cu sus mentionata Companie.

Data 17.03.2020

Sef Serviciu Apa-Canal Balta Alba

Toader Mitica

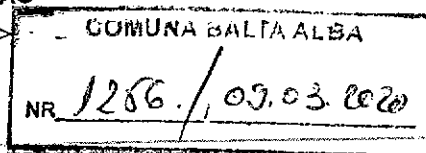


Subject **Fwd: GREENPOINT MANAGEMENT SA: Propunere incheiere Protocol de colaborare acoperire costuri gestionare deseuri de ambalaje 2020 - UAT-uri judet BUZAU**

Expeditor Primaria Balta Alba <primariabaltaalba@gmail.com>

Destinatar <registratura@baltaalba.ro>

Data 2020-03-09 08:55



roundcube

*Handwritten signature and date 17.03.2020*

- image001.jpg (~2 KO)
- image002.png (~5 KO)
- Anexa 2. A - Borderou livrari 2020.doc (~72 KO)
- Anexa 2. B- Raport sortare 2020.doc (~35 KO)
- Anexa 3 - Declaratie UAT 2020.doc (~28 KO)
- Anexa 4 A si B - Raport validat lunar 2020.doc (~84 KO)
- Anexa 5 - Lista tarife deseuri 2020 UAT.doc (~39 KO)
- Anexa 6 - Protocol Greenpoint.docx (~27 KO)
- Declaratie Cantitati.pdf (~307 KO)
- Draft HCL aprobare Protocol GPM.docx (~16 KO)
- expunere de motive Protocol GPM.docx (~25 KO)
- Licenta de Operare nr. 2 din 2019\_GREENPOINT MANAGEMENT.pdf (~292 KO)
- Prezentare\_Greenpoint.pdf (~406 KO)
- Protocol\_Greenpoint -UAT.doc (~177 KO)
- Raport incheiere protocol cu GPM.docx (~24 KO)
- Anexa 1 A si B- Cantitati deseuri estimate 2020.doc (~94 KO)
- Anexa 2. C - Borderou achizitii populatie 2020.doc (~45 KO)

----- Forwarded message -----

De la: **bogdan seto** <bogdanseto@yahoo.com>

Date: vin., 6 mar. 2020 la 14:20

Subject: Fwd: GREENPOINT MANAGEMENT SA: Propunere incheiere Protocol de colaborare acoperire costuri gestionare deseuri de ambalaje 2020 - UAT-uri judet BUZAU

To: <primariabaltaalba@gmail.com>

Cc: <vlad.birau@greenpoints.ro>

Buna ziua,

Conform celor stabilite in cadrul intalnirii de lucru de astazi va retransmit documentatia aferenta.  
Cu deosebita consideratie,  
Bogdan Seto

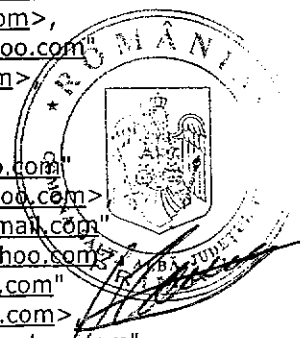
Trimis de pe iPhone-ul meu

Început mesaj redirectionat:

**De la:** Bogdan Seto <bogdan.seto@greenpoints.ro>

**Data:** 31 decembrie 2019, 11:37:19 EET

**Către:** "primbz\_cabinet@buzau.ro" <primbz\_cabinet@buzau.ro>, "primarie\_rmsarat@yahoo.com" <primarie\_rmsarat@yahoo.com>, "primarianehoiu@yahoo.com" <primarianehoiu@yahoo.com>, "primaria\_patarlagele@yahoo.com" <primaria\_patarlagele@yahoo.com>, "primariepogoanele@yahoo.com" <primariepogoanele@yahoo.com>, "tele@buzau.insse.ro" <tele@buzau.insse.ro>, "primariabalaceanu@gmail.com" <primariabalaceanu@gmail.com>, "primariabaltaalba@gmail.com" <primariabaltaalba@gmail.com>, "primariabeceni@yahoo.com" <primariabeceni@yahoo.com>, "secretar.berca@gmail.com" <secretar.berca@gmail.com>, "primariabisoca@yahoo.com" <primariabisoca@yahoo.com>, "tele@buzau.insse.ro" <tele@buzau.insse.ro>, "primaria.boldu@clicknet.ro" <primaria.boldu@clicknet.ro>, "primariabozioru@yahoo.com" <primariabozioru@yahoo.com>, "nicolaecostel70@yahoo.com" <nicolaecostel70@yahoo.com>, "primaria\_braesti@yahoo.com" <primaria\_braesti@yahoo.com>, "primaria\_breazabz@yahoo.com" <primaria\_breazabz@yahoo.com>, "primariabuda@gmail.com" <primariabuda@gmail.com>, "primaria\_carosetti@yahoo.com" <primaria\_carosetti@yahoo.com>, "primaria.calvini@yahoo.com" <primaria.calvini@yahoo.com>, "primariacanesti@yahoo.com" <primariacanesti@yahoo.com>, "primariacernatesti@yahoo.com" <primariacernatesti@yahoo.com>, "leudobresandica@yahoo.com" <leudobresandica@yahoo.com>, "primariachiojdu@yahoo.com" <primariachiojdu@yahoo.com>, "primariacilibia@yahoo.com" <primariacilibia@yahoo.com>, "primariacislau@clicknet.ro" <primariacislau@clicknet.ro>



[<primariacislau@clicknet.ro>](mailto:primariacislau@clicknet.ro), "[primariacochirleanca@yahoo.com](mailto:primariacochirleanca@yahoo.com)"  
[<primariacochirleanca@yahoo.com>](mailto:primariacochirleanca@yahoo.com), "[primariacolti@yahoo.com](mailto:primariacolti@yahoo.com)" [<primariacolti@yahoo.com>](mailto:primariacolti@yahoo.com),  
[<secretaroprea@yahoo.com>](mailto:secretaroprea@yahoo.com), "[primaria\\_cozieni@yahoo.com](mailto:primaria_cozieni@yahoo.com)"  
[<primaria\\_cozieni@yahoo.com>](mailto:primaria_cozieni@yahoo.com), "[primaria.florica@yahoo.com](mailto:primaria.florica@yahoo.com)" [<primaria.florica@yahoo.com>](mailto:primaria.florica@yahoo.com),  
[<primariagalbinasi@yahoo.com>](mailto:primariagalbinasi@yahoo.com), "[primariagheraseni@yahoo.com](mailto:primariagheraseni@yahoo.com)"  
[<primariagheraseni@yahoo.com>](mailto:primariagheraseni@yahoo.com), "[primaria.ghergheasa@yahoo.com](mailto:primaria.ghergheasa@yahoo.com)"  
[<primaria.ghergheasa@yahoo.com>](mailto:primaria.ghergheasa@yahoo.com), "[primaria.glodeanuserat@gmail.com](mailto:primaria.glodeanuserat@gmail.com)"  
[<primaria.glodeanuserat@gmail.com>](mailto:primaria.glodeanuserat@gmail.com), "[primglisilistea@yahoo.com](mailto:primglisilistea@yahoo.com)" [<primglisilistea@yahoo.com>](mailto:primglisilistea@yahoo.com),  
[<primarie@grebanu.infoprimerie.ro>](mailto:primarie@grebanu.infoprimerie.ro), "[primarie@grebanu.infoprimerie.ro](mailto:primarie@grebanu.infoprimerie.ro)"  
[<primariagurateghii@yahoo.com>](mailto:primariagurateghii@yahoo.com), "[primaria\\_largu@yahoo.com](mailto:primaria_largu@yahoo.com)"  
[<primaria\\_largu@yahoo.com>](mailto:primaria_largu@yahoo.com), "[com\\_lopatari@yahoo.com](mailto:com_lopatari@yahoo.com)" [<com\\_lopatari@yahoo.com>](mailto:com_lopatari@yahoo.com),  
[<primaria\\_luciu@yahoo.com>](mailto:primaria_luciu@yahoo.com), "[primaria\\_luciu@yahoo.com](mailto:primaria_luciu@yahoo.com)" [<primaria\\_luciu@yahoo.com>](mailto:primaria_luciu@yahoo.com), "[maguraprimarie@yahoo.com](mailto:maguraprimarie@yahoo.com)"  
[<maguraprimarie@yahoo.com>](mailto:maguraprimarie@yahoo.com), "[primaria\\_minzalesti@yahoo.com](mailto:primaria_minzalesti@yahoo.com)"  
[<primaria\\_minzalesti@yahoo.com>](mailto:primaria_minzalesti@yahoo.com), "[primariamaracineni@yahoo.com](mailto:primariamaracineni@yahoo.com)"  
[<primariamaracineni@yahoo.com>](mailto:primariamaracineni@yahoo.com), "[primariamargaritesti@yahoo.com](mailto:primariamargaritesti@yahoo.com)"  
[<primariamargaritesti@yahoo.com>](mailto:primariamargaritesti@yahoo.com), "[primariamerei@artelecom.net](mailto:primariamerei@artelecom.net)"  
[<primariamerei@artelecom.net>](mailto:primariamerei@artelecom.net), "[primariamihailesti@yahoo.com](mailto:primariamihailesti@yahoo.com)"  
[<primariamihailesti@yahoo.com>](mailto:primariamihailesti@yahoo.com), "[primaria\\_movilabanului@hotmail.com](mailto:primaria_movilabanului@hotmail.com)"  
[<primaria\\_movilabanului@hotmail.com>](mailto:primaria_movilabanului@hotmail.com), "[pr\\_murgesti@artelecom.net](mailto:pr_murgesti@artelecom.net)"  
[<pr\\_murgesti@artelecom.net>](mailto:pr_murgesti@artelecom.net), "[primarianaieni@yahoo.com](mailto:primarianaieni@yahoo.com)" [<primarianaieni@yahoo.com>](mailto:primarianaieni@yahoo.com),  
[<primariaodailebz@yahoo.com>](mailto:primariaodailebz@yahoo.com), "[primariaodailebz@yahoo.com](mailto:primariaodailebz@yahoo.com)" [<primariaodailebz@yahoo.com>](mailto:primariaodailebz@yahoo.com), "[primariapadina@gmail.com](mailto:primariapadina@gmail.com)"  
[<primariapadina@gmail.com>](mailto:primariapadina@gmail.com), "[primaria.panatau@yahoo.com](mailto:primaria.panatau@yahoo.com)" [<primaria.panatau@yahoo.com>](mailto:primaria.panatau@yahoo.com),  
[<tele@buzau.insse.ro>](mailto:tele@buzau.insse.ro), "[tele@buzau.insse.ro](mailto:tele@buzau.insse.ro)" [<tele@buzau.insse.ro>](mailto:tele@buzau.insse.ro), "[pircscov@gmail.com](mailto:pircscov@gmail.com)" [<pircscov@gmail.com>](mailto:pircscov@gmail.com),  
[<primariapietroasele@yahoo.com>](mailto:primariapietroasele@yahoo.com), "[primariapietroasele@yahoo.com](mailto:primariapietroasele@yahoo.com)"  
[<primariapodgoria@yahoo.com>](mailto:primariapodgoria@yahoo.com), "[primariapodgoria@yahoo.com](mailto:primariapodgoria@yahoo.com)" [<primariapodgoria@yahoo.com>](mailto:primariapodgoria@yahoo.com), "[primariacilnau@yahoo.com](mailto:primariacilnau@yahoo.com)"  
[<primariacilnau@yahoo.com>](mailto:primariacilnau@yahoo.com), "[lucian57@yahoo.com](mailto:lucian57@yahoo.com)" [<lucian57@yahoo.com>](mailto:lucian57@yahoo.com),  
[<primariaracoviteni@yahoo.com>](mailto:primariaracoviteni@yahoo.com), "[primariaracoviteni@yahoo.com](mailto:primariaracoviteni@yahoo.com)"  
[<primaria\\_rimnicelu@yahoo.com>](mailto:primaria_rimnicelu@yahoo.com), "[primaria\\_rimnicelu@yahoo.com](mailto:primaria_rimnicelu@yahoo.com)"  
[<primaria\\_robeasca@yahoo.com>](mailto:primaria_robeasca@yahoo.com), "[primaria\\_robeasca@yahoo.com](mailto:primaria_robeasca@yahoo.com)" [<primaria\\_robeasca@yahoo.com>](mailto:primaria_robeasca@yahoo.com), "[primarie\\_rusetu@yahoo.com](mailto:primarie_rusetu@yahoo.com)"  
[<primarie\\_rusetu@yahoo.com>](mailto:primarie_rusetu@yahoo.com), "[prim\\_sageata@yahoo.com](mailto:prim_sageata@yahoo.com)" [<prim\\_sageata@yahoo.com>](mailto:prim_sageata@yahoo.com),  
[<primariasahateni@yahoo.com>](mailto:primariasahateni@yahoo.com), "[primariasahateni@yahoo.com](mailto:primariasahateni@yahoo.com)" [<primariasahateni@yahoo.com>](mailto:primariasahateni@yahoo.com), "[florindobrie@yahoo.com](mailto:florindobrie@yahoo.com)"  
[<florindobrie@yahoo.com>](mailto:florindobrie@yahoo.com), "[com\\_sarulesti@yahoo.com](mailto:com_sarulesti@yahoo.com)" [<com\\_sarulesti@yahoo.com>](mailto:com_sarulesti@yahoo.com),  
[<primariascortoasabz@yahoo.com>](mailto:primariascortoasabz@yahoo.com), "[primariascortoasabz@yahoo.com](mailto:primariascortoasabz@yahoo.com)"  
[<johnstefan2004@yahoo.com>](mailto:johnstefan2004@yahoo.com), "[johnstefan2004@yahoo.com](mailto:johnstefan2004@yahoo.com)" [<johnstefan2004@yahoo.com>](mailto:johnstefan2004@yahoo.com), "[primsiriu@artelecom.net](mailto:primsiriu@artelecom.net)"  
[<primsiriu@artelecom.net>](mailto:primsiriu@artelecom.net), "[raimondaviorica@yahoo.com](mailto:raimondaviorica@yahoo.com)" [<raimondaviorica@yahoo.com>](mailto:raimondaviorica@yahoo.com),  
[<boiangiu\\_ralu2006@yahoo.com>](mailto:boiangiu_ralu2006@yahoo.com), "[boiangiu\\_ralu2006@yahoo.com](mailto:boiangiu_ralu2006@yahoo.com)" [<boiangiu\\_ralu2006@yahoo.com>](mailto:boiangiu_ralu2006@yahoo.com), "[primariatintesti@yahoo.com](mailto:primariatintesti@yahoo.com)"  
[<primariatintesti@yahoo.com>](mailto:primariatintesti@yahoo.com), "[primitisau@artelecom.net](mailto:primitisau@artelecom.net)" [<primitisau@artelecom.net>](mailto:primitisau@artelecom.net),  
[<topliceni01@yahoo.com>](mailto:topliceni01@yahoo.com), "[topliceni01@yahoo.com](mailto:topliceni01@yahoo.com)" [<topliceni01@yahoo.com>](mailto:topliceni01@yahoo.com), "[primariaulmeni\\_buzau@yahoo.com](mailto:primariaulmeni_buzau@yahoo.com)"  
[<primariaulmeni\\_buzau@yahoo.com>](mailto:primariaulmeni_buzau@yahoo.com), "[primariaunguriu@yahoo.co.uk](mailto:primariaunguriu@yahoo.co.uk)"  
[<primariaunguriu@yahoo.co.uk>](mailto:primariaunguriu@yahoo.co.uk), "[primaria\\_vadupasii@yahoo.com](mailto:primaria_vadupasii@yahoo.com)"  
[<primaria\\_vadupasii@yahoo.com>](mailto:primaria_vadupasii@yahoo.com), "[primaria\\_valcelele@yahoo.com](mailto:primaria_valcelele@yahoo.com)"  
[<primaria\\_valcelele@yahoo.com>](mailto:primaria_valcelele@yahoo.com), "[primaria\\_valearamnicului@yahoo.com](mailto:primaria_valearamnicului@yahoo.com)"  
[<primaria\\_valearamnicului@yahoo.com>](mailto:primaria_valearamnicului@yahoo.com), "[primariavs@yahoo.com](mailto:primariavs@yahoo.com)" [<primariavs@yahoo.com>](mailto:primariavs@yahoo.com),  
[<primaria@primariavernesti.ro>](mailto:primaria@primariavernesti.ro), "[primaria@primariavernesti.ro](mailto:primaria@primariavernesti.ro)" [<primaria@primariavernesti.ro>](mailto:primaria@primariavernesti.ro), "[prim\\_vintila\\_voda@yahoo.com](mailto:prim_vintila_voda@yahoo.com)"  
[<prim\\_vintila\\_voda@yahoo.com>](mailto:prim_vintila_voda@yahoo.com), "[primar\\_viperesti@yahoo.com](mailto:primar_viperesti@yahoo.com)" [<primar\\_viperesti@yahoo.com>](mailto:primar_viperesti@yahoo.com),  
[<primariazarnesti@yahoo.com>](mailto:primariazarnesti@yahoo.com), "[primariazarnesti@yahoo.com](mailto:primariazarnesti@yahoo.com)" [<primariazarnesti@yahoo.com>](mailto:primariazarnesti@yahoo.com), "[primaria\\_ziduri2008@yahoo.com](mailto:primaria_ziduri2008@yahoo.com)"  
[<primaria\\_ziduri2008@yahoo.com>](mailto:primaria_ziduri2008@yahoo.com)

Ci: Vlad Birau <vlad.birau@greenpoints.ro>

**Subiect: GREENPOINT MANAGEMENT SA: Propunere incheiere Protocol de colaborare acoperire costuri gestionare deseuri de ambalaje 2020 - UAT-uri judet BUZAU**

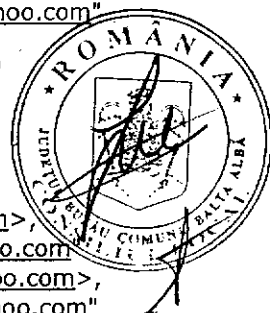
In atentie: doamnei / domnului Primar

Doamnei / domnului Secretar General al UAT

Doamnelor / domnilor consilieri locali,

Doamnei / domnului Administrator public / Director economic / Responsabil de protectia mediului

**Subiect: Propunere SC GREEN POINT MANAGEMENT SA de incheiere a unui Protocol de colaborare pentru acoperirea costurilor nete pentru deseurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate al U.A.T**



Stimata doamna / Stimate domnule Primar,

Stimate doamne / stimati domni

**Subscrisa, GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**, cu sediul în București, Sector 1, Șoseaua București-Ploiești, nr. 9-13, etaj 6, birou 7, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, având nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/1953/22.02.2017, CUI 37081063, cont bancar RO11 BRMA 0999 1000 7780 3017 deschis la Banca Românească, sucursala Băneasa, telefon: 0371 368 630, E-mail: [office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro) reprezentată legal prin dl. Dinescu Constantin-Andrei, în calitate de Administrator este autorizată de Ministerul Mediului prin Licența de operare nr. 2 din mai 2019 pentru a implementa răspunderea extinsă a producătorilor de ambalaje la nivel național.

**Avand in vedere obligatiile legale ce revin autoritatilor administratiei publice locale, respectiv :**

**LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\*)**

**ART. 59**

*Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București, au următoarele obligații:*

- Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.
- Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.
- Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

**Si obligatiile ce revin Organizatiilor care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor, respectiv:**

**ORDIN nr. 1.362 din 28 decembrie 2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului**

**Art. 17. Organizația care a obținut licența de operare are următoarele obligații:**

(i) încheie contracte sau alte forme de colaborare cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate pentru acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract de la operatorii economici responsabili;

(ii) încheie contracte sau alte forme de colaborare cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, cu autoritățile publice locale pentru promovarea de campanii de informare și educare a publicului;



3/9/2020

Roundcube Webmail :: Fwd: GREENPOINT MANAGEMENT SA: Propunere incheiere Protocol de colaborare acoperire costuri gestio.

In asteptarea unui raspuns, speram pozitiv la prezenta propunere de colaborare, va rugam sa primiti expresia unei sincere consideratii precum si cele mai bune urari pentru anul 2020!

Cu stima,

**Bogdan Seto**

**Manager Regional Relatia U.A.T. / A.D.I.**

**T: 0723 963968 | M: 0748 023050**

**Sos. Bucuresti-Ploiesti, Nr. 9-13 | PC Center – etaj 6 | 013682 |  
Bucuresti |**

**Email : [bogdan.seto@greenpoints.ro](mailto:bogdan.seto@greenpoints.ro)**

**Web : [www.greenpoints.ro](http://www.greenpoints.ro)**

image001.jpg  
~2 KO

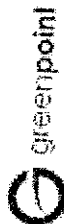
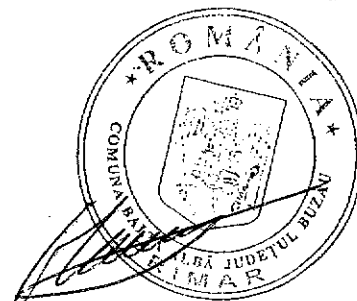


image002.png  
~5 KO





**va comunicam interesul si disponibilitatea SC Greenpoint Management SA pentru semnarea unui Protocol in baza caruia Compania, in calitate de organizatie care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor:**

**-sa acopere costurile nete pentru colectarea, transportul, stocarea si eventual reciclarea deseurilor de ambalaj din deseurile municipale;**

**-sa acopere costurile pentru derularea campaniilor de informare si educare a populatiei in limita a 40 lei/tona pentru ambalajele folosite colectate.**

In consecinta, pentru implementarea corecta si rapida a prevederilor legale, va rugam sa aveti amabilitatea de a desemna o persoana de contact in vederea definitivarii documentelor ce urmeaza sa fie supuse aprobarii autoritatii deliberative, in perspectiva incheierii Protocolului de Colaborare.

Atasat prezentei adrese, va transmitem :

- Prezentare Generala Green Point Management SA, incluzand descrierea echipei, prezentarea portofoliului de clienti si a unor proiecte de constientizare / informare si campanii derulate in parteneriat cu autoritati publice locale, ong-uri, etc.
- Raportul cantitatilor de deseuri de ambalaje pentru care implementam raspunderea extinsa a producatorilor de ambalaje, care atesta amplexarea activitatilor companiei la nivel national.
- Licenta de operare nr. 2 /2019 emisa de Ministerul Mediului pentru Compania noastra.
- Draftul Protocolului de Parteneriat (inclusiv cele 6 anexe ale acestuia).
- Draftul documentelor necesare supunerii spre aprobare a Proiectului de HCL

**Va rugam sa aveti amabilitatea de a raspunde prezentei adrese, comunicand numarul de inregistrare a prezentei solicitari precum si, in cazul in care agreeati propunerea de colaborare, si urmatoarele documente relevante:**

**Hotararea Consiliului Local al UAT referitoare la aprobarea tarifulor diferite (exprimate in lei / tona) pentru activitatile componente ale serviciului public de salubritate (colectare si transport; respectiv sortare deseuri reciclabile din deseurile municipale),**

**Fisele de Fundamentare ale tarifulor anterior mentionate**

Va rugam sa aveti in vedere faptul ca incheierea de catre UAT a Protocolului de colaborare cu OIREP este posibila in cazul in care UAT a incheiat in mod individual Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localitatii cu un operator privat sau UAT a incredintat direct Contractul de delegare catre operatorul public de salubritate ori a infiintat Serviciul Public Local de Salubritate cu personalitate juridica proprie in subordinea Consiliului Local iar Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate, din care UAT face parte, nu a incheiat in numele si pe seama UAT Contractul / Contractele de delegare cu operatorul/ operatorii serviciului public de salubritate si / sau Protocolul de colaborare cu OIREP iar Proiectul Sistem Integrat de Management al Deseurilor Solide in judet nu este functional.

In cazul in care ADI a incheiat in numele si pe seama UAT Contractul / Contractele de delegare, competenta incheierii Protocolului revine ADI.

In situatia in care UAT a incheiat un Protocol de colaborare cu un alt OIREP, ne exprimam disponibilitatea pentru semnarea acestuia in conditii similare.

In cazul in care UAT a incheiat deja Protocolul de colaborare cu SC Green Point Management SA, multumindu-va pentru distinsa colaborare, va rugam ca, in temeiul prezentei adrese, sa ne transmiteti propunerile si observatiile dumneavoastra referitoare la imbunatatirea activitatilor de parteneriat.

Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la numarul de telefon 0723.963.968 sau prin intermediul adreselor de e-mail : [office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro) si [bogdan.seto@greenpoints.ro](mailto:bogdan.seto@greenpoints.ro).





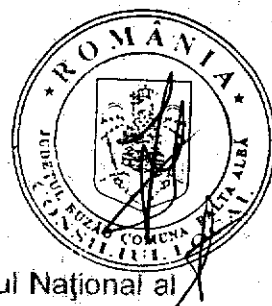
COMUNA BALIA ALBA

NR. 1448/17.03.2020

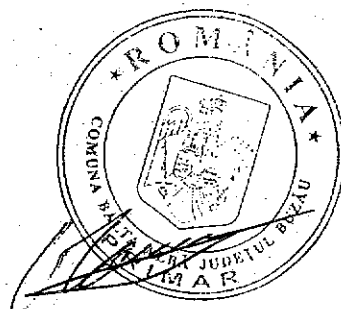
MINISTERUL MEDIULUI  
COMISIA DE SUPRAVEGHERE

# LICENȚĂ DE OPERARE

Nr. 2 din mai 2019

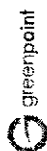


pentru **GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. J40/1953/22.02.2017, cod unic de înregistrare nr. 37081063/22.02.2017, în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Viceprim-ministru, Ministrul mediului  
Gratiela Leocadia SAVRILESCU

Începând cu al doilea an de funcționare, valabilitatea licenței de operare este condiționată de obținerea avizării anuale.

Licența de operare este emisă în baza Ordinului viceprim-ministrului, ministrul mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.



## GREENPOINT MANAGEMENT S.A.

CIF : 37081063, Reg Com : J40/1953/2017

Sos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6,

Biroul nr. 7, Sector 1, Bucuresti

[office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro)

Tel: 0371 368 630



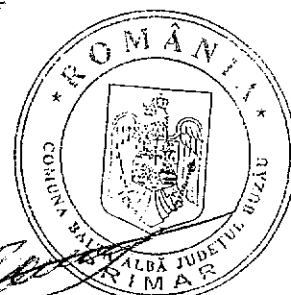
## Prezentare GreenPoint Management

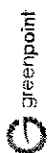
### Despre noi

GreenPoint Management S.A. este o organizație de transfer de responsabilitate (OTR), autorizată prin licența de operare nr. 5 din 10.05.2017, fiind destinată preluării responsabilității producătorilor și importatorilor care pun pe piața din România ambalaje și deșeuri de ambalaj, în vederea realizării obligațiilor legale de reciclare și valorificare.

### Portofoliu de clienti

Compania noastră gestionează în prezent răspunderea legală pentru acționarii săi, cât și a peste 200 de companii din toate industriile, printre care amintim: retail, alimentare, industria băuturilor alcoolice și racoritoare, industria cimentului, industria cafelei, industria farmaceutică, industria construcțiilor, FMCG. Printre aceștia se numără:





## GREENPOINT MANAGEMENT S.A.

CIF : 37081063, Reg Com : J40/1953/2017

Sos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6,

Biroul nr. 7, Sector 1, Bucuresti

[office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro)

Tel: 0371 368 630



Lista noastră completă de clienți poate fi consultată pe site-ul companiei:  
<http://www.greenpoints.ro/clienti/>

Prin intermediul clientilor nostri, GreenPoint va gestiona in anul 2019 peste 200.000 de tone deseuri de ambalaje.

### Certificari

Societatea noastră a implementat procesul de certificare a sistemului de management integrat conform standardelor internationale ISO 9001, ISO 14001 si ISO 45001. Certificarea se realizeaza de catre renumitul organism de evaluare Lloyd Register Quality Assurance (LRQA), cel mai important furnizor global de servicii independente de evaluare.

### Proiecte de colectare selectiva:

Avand in vedere specificul activitatii, GreenPoint este angrenata in multe tipuri de proiecte cu rol de constientizare, educare si responsabilizare a populatiei privind colectarea selectiva a deseurilor si importanta unui mediu curat pe termen lung.

Rezultate obtinute in urma implementarii proiectelor:

#### 1. Proiect Let's Get Green:

- 518 scoli participante din toata tara
- 90 287 elevi implicati in total intr-una din activitatile proiectului
- peste 635 000 de kilograme de deseuri colectate selectiv
- 39 197 parinti au fost implicati in activitati de educare dedicate lor
- 2410 de cadre didactice, din toate judetele tarii, au participat la sesiuni de formare in domeniul protectiei mediului
- campanie de colectare selectiva acasa – 468 717 kg de ambalaje

#### 2. Proiect Ziua Bună! - Ziua Voluntarilor Mici in parteneriat cu Asociatia Tasuleasa si Coca Cola-HBC

- peste 20.000 de copii implicati in activitatile de colectare selectiva
- peste 200 de profesori coordonatori ai campaniei
- 41 de tone plastic/PET colectate in vederea reciclarii

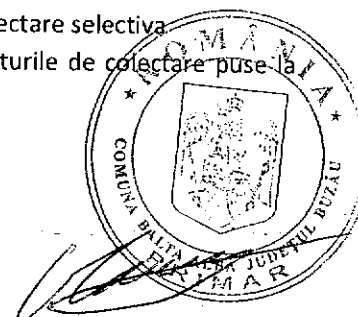
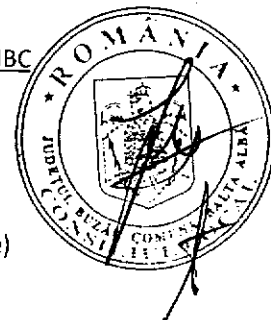
#### 3. Proiect Untold in parteneriat cu Ursus Breweries

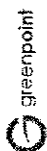
- Peste 40.000 de persoane care au folosit aparatele de tip RVM (Reverse-Vending Machine)
- 42.000 de doze aluminiu colectate in RVM-uri, aproximativ 600 de kg de deseu curat

#### 4. Proiect Untold in parteneriat cu Coca-Cola HBC

- Peste 400.000 de persoane care au avut acces la infrastructura de colectare selectiva
- Peste o tona de deseuri de ambalaje colectate selectiv in infrastructurile de colectare puse la dispozitie

#### 5. Proiect Neversea in parteneriat cu Coca-Cola HBC





## GREENPOINT MANAGEMENT S.A.

CIF : 37081063, Reg Com : J40/1953/2017

Sos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6,

Biroul nr. 7, Sector 1, Bucuresti

[office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro)

Tel: 0371 368 630



- Peste 250.000 de persoane care au avut acces la infrastructura de colectare selectiva
- Peste o tona de deseuri de ambalaje colectate selectiv in infrastructurile de colectare puse la dispozitie

### 6. Proiect de colectare selectiva doze in Vama Veche si 2 Mai in parteneriat cu CanPack Romania si Primaria Limanu

- 19.000 de doze aluminiu colectate in RVM-uri
- Peste 10.000 de persoane au participat active in campanie

### 7. Proiect de colectare selectiva la nivelul orasului Otopeni

- 3.500 de pubele galbene pentru colectare selectiva impartite locuitorilor din orasul Otopeni
- Peste 10.000 de persoane beneficiare.

### 8. Proiecte de colectare selectiva in diferite judete impreuna cu operatorii de salubritate sau statii de sortare:

- Judetul Constanta
- Judetul Ilfov
- Municipiul Bucuresti

Incepand cu anul 2019 dorim sa implementam proiecte similare impreuna cu autoritatile locale, ale caror principali beneficiari sunt cetatenii, finantate de catre compania noastra, avand ca scop cresterea gradului de colectare si recuperare a deseurilor reciclabile.

## Echipa

Echipa noastră este formată în prezent din experti si specialisti in domeniu, care gestionează clienți lideri de piata din domeniile lor de activitate, generatori de deseuri de ambalaje. Este o echipa tanara, dinamica, cu experienta vasta in domenii relevante. Mai jos va prezentam o parte din echipa de management:

- Adela Lazar – Director General

Experiență de peste 10 ani în management în cadrul unor companii multinaționale. A condus echipe mixte cu rezultate deosebite în domenii precum IT, Telecom, Salubritate, Reciclare și servicii de mediu.

În perioada 2014-2016, Adela a detinut postul de Expert Independent în cadrul Comisiei Europene la Bruxelles pe probleme legate de infrastructura de mediu și reciclare.

- Cristian Lazar – Director Executiv

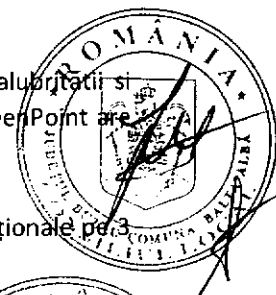
Experienta de peste 10 ani in managementul unor companii cu renume din domeniul salubritatii si reciclarii. A coordonat activitatile din departamentele de vanzari si marketing. In cadrul GreenPoint are rolul de consilier strategic pe probleme de business.

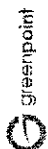
- Andrei Dinescu – Director Comercial

Experiență de peste 10 ani în domenii de import/export și FMGC, în diferite locații internaționale pe 3 continente. Coordonează departamentul comercial.

- Vlad Birau – Director Achizitii

Experiență de peste 6 ani în domeniul managementului deseurilor. Coordonează departamentul de achiziții, având interacțiune directă cu furnizorii de materiale.





## GREENPOINT MANAGEMENT S.A.

CIF : 37081063, Reg Com : J40/1953/2017

Sos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6,

Biroul nr. 7, Sector 1, Bucuresti

[office@greenpoints.ro](mailto:office@greenpoints.ro)

Tel: 0371 368 630



- Sorin Dinu – Director Financiar

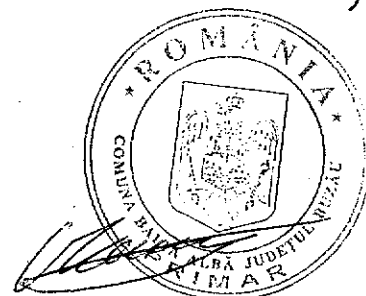
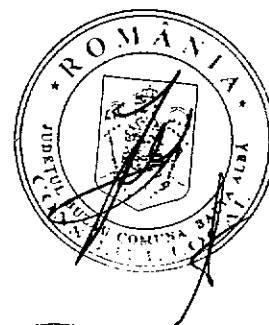
Experiență în finanțe și audit financiar de peste 15 ani la companii lider de piață în domenii precum managementul deșeurilor, energie și salubritate. Coordonează departamentul financiar și audit.

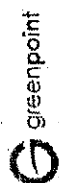
- Vlad Moise – Manager Proiecte

Experiență de peste 8 ani în domeniul managementului proiectelor. Deține certificări în managementul de proiect și coordonează toate proiectele în care Greenpoint Management contribuie ca partener.

- Ioan Nicolescu – Director Operatiuni

Experiență de peste 15 ani în investiții din sectorul energetic, proiecte pentru producerea energiei electrice și termice în cogenerare și din surse regenerabile. Coordonează departamentul operational.





**GREENPOINT MANAGEMENT S.A.**

Capital social : 400.000 lei

CIF : 37081063, Reg Com : J40/1953/2017

Sos. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, etaj 6,

Biroul nr. 7, Sector 1, Bucuresti



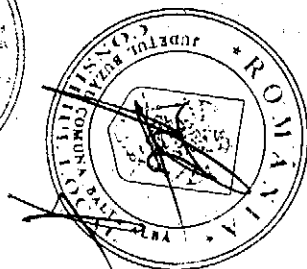
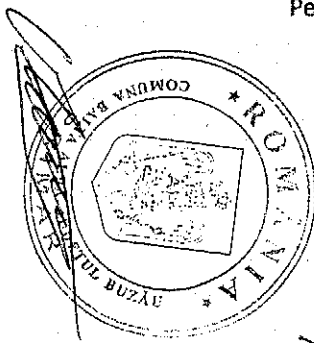
### ANEXA 3

### DECLARATIE

GreenPoint Management SA, organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în baza LICENȚEI DE OPERARE nr. 2 din Mai 2019, cu sediul în București, Sector 1, Șoseaua București – Ploiești, nr. 9 – 13, etaj 6, birou 7, având cod unic de înregistrare 37081063, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J40/1953/22.02.2017, nr. de telefon 0371 368 630, adresă de e-mail office@greenpoints.ro, reprezentată prin domnul Dinescu Constantin-Andrei, în calitate de Administrator, declara ca urmatoarele sunt cantitatile de deseuri de ambalaje pentru care a preluat responsabilitatea de la clientii sai in anul 2019, impartite pe tip de material si pe luna:

|               |    | ian      | feb       | mar       | apr       | mai       | iun       | iul       | aug       | sep       | oct       | noi       | dec       | Total      |
|---------------|----|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Sticla        | to | 1.765,69 | 2.743,78  | 4.406,54  | 6.979,54  | 6.314,97  | 6.413,51  | 6.309,02  | 6.220,87  | 4.734,52  | 4.239,32  | 5.229,24  | 5.896,17  | 61.253,16  |
| PEt           | to | 2.187,37 | 2.559,82  | 3.829,17  | 3.735,10  | 3.750,05  | 4.929,88  | 4.506,53  | 4.895,57  | 4.315,00  | 3.249,78  | 3.321,21  | 4.036,26  | 45.315,72  |
| Alte plastice | to | 1.394,55 | 1.583,01  | 3.146,62  | 2.726,46  | 3.376,94  | 3.238,59  | 3.477,47  | 3.332,34  | 3.057,54  | 2.763,44  | 2.737,99  | 2.796,71  | 33.631,66  |
| Hartie carton | to | 2.587,82 | 2.905,31  | 6.725,29  | 6.342,86  | 7.001,15  | 6.266,78  | 6.677,17  | 6.870,51  | 6.216,40  | 6.058,35  | 5.776,02  | 5.610,73  | 69.038,38  |
| Otel          | to | 180,12   | 157,40    | 585,48    | 518,08    | 616,89    | 542,88    | 477,97    | 596,96    | 452,20    | 446,57    | 409,83    | 408,54    | 5.392,92   |
| Aluminiu      | to | 210,08   | 296,56    | 518,91    | 662,71    | 705,63    | 806,13    | 845,88    | 895,16    | 584,08    | 438,29    | 512,86    | 544,16    | 7.020,45   |
| Lemn          | to | 1.001,65 | 1.492,42  | 2.904,88  | 3.066,50  | 3.729,16  | 3.400,21  | 2.752,60  | 2.550,36  | 2.662,16  | 1.791,45  | 1.629,28  | 1.564,01  | 28.544,68  |
| Total         | to | 9.327,27 | 11.738,29 | 22.116,90 | 24.031,26 | 25.494,78 | 25.597,97 | 25.046,64 | 25.361,76 | 22.021,91 | 18.987,19 | 19.616,42 | 20.856,58 | 250.196,98 |

Pentru orice detalii sau intrebari va stam la dispozitie.



Cu stima,

Dinescu Constantin-Andrei

Administrator

